جامعة سرت – كلية الزراعة

دليل إعداد بحث التخرج والرسائل العلمية
كلية الزراعة



كلية الزراعة 2025

لجنـــة إعـــداد دليـــل بحث التخـــرج والرسائل العلمية

أعضـــاء اللجنـــة

ت	الاســـــم	الصفة في اللجنة
1	أ. نجمـة عبدالسلام سعيـد	رئيســـاً
2	د. أبوبكر الجيلاني السنوسي	عضـــواً
3	د. محمـد علي عبدالســلام	عضـــواً
4	أ. أحمـد محمـد عبدالرحمن	عضـــواً
5	أ. حســن عبد المولى محمـد	عضـــواً
6	أ. نعيمة بن عروس الشيباني	عضـــواً
7	السيدة/أحلام المهدي خليفة	عضـــواً

قائمة المحتويات

ت	الموضوع	رقم الصفحة
1	المقدمة	1
2	ماهية مشروع التخرج	2
3	أهداف مشروع التخرج	2
4	أسس مشروع التخرج	2
5	أجزاء مشروع التخرج	3
6	الموصفات الفنية حول كيفية كتابة و طباعة مشروع التخرج	4
7	تسلسل مكونات (أجزاء) مشروع التخرج	5
8	تقييم مشروع التخرج	11
9	الشكل الخارجي لمشروع التخرج بعد التجليد المقوى	12
10	النماذج مشروع التخرج	14

المقدمة

دليل مشروع التخرج هو وثيقة إرشادية توفر معلومات شاملة حول كيفية إعداد وتنفيذ مشروع التخرج. حيث يمثل فرصة للطلاب لتطبيق المعرفة والمهارات التي اكتسبوها خلال فترة الدراسة . يهدف هذا الدليل إلى مساعدة الطلاب في فهم المتطلبات والخطوات اللازمة لإنجاز مشروع التخرج بنجاح.

مشروع التخرج هو طريقة من طرق التعليم والتدريب العملي، ووسيلة فعالة لنقل الأفكار والآراء واتخاذ القرارات ، لذا ينبغي أن يكون الطالب في كتابته قد أتبع فيه أسس البحث العلمي ومتطلباته، ويجب أن ينطوي على أفكار جديدة منظمة متوازنة مخطط لها تخطيطا علميا سليما، وينبغي على الطالب التقيد فيه توجيهات المشرف على مشروع تخرجه، وأن يظهر شخصيته فيه ويستفيد من خبرات ممن سبقه في هذا المجال ليظهر مشروع تخرجه في أحسن صورة علمية وإبداعية كما أرادها المشرف والطالب وبالتالي ينال إعجاب من اطلع عليه ويتحقق النجاح المنشود.

ويعد هذا الدليل هو المرجع الرئيس للطالب والمشرف عليه ويفترض من الطالب أن يقرأه كاملا ويتعرف على كافة بنوده وأن يلتزم به خلال اختياره مشروع التخرج.

ماهية مشروع التخرج:

مشروع التخرج هو نشاط أكاديمي يتطلب من الطلاب إجراء بحث مستقل أو تنفيذ مشروع عملي في مجال دراستهم ، ومن ثم يجب أن يكون لديهم خلفية حول طريقة كتابة مشروع التخرج وذلك كجزء من متطلبات الحصول على درجة البكالوريوس أو الدرجات الأعلى في التعليم العالي، ويهدف مشروع التخرج إلى تطوير مهارات البحث العلمي ، والتحليل ، والتفكير النقدي لدى الطلاب، وتطبيق المفاهيم والعارف التي اكتسبوها خلال فترة دراستهم في مجال محدد.

أهداف مشروع التخرج:

1. تطوير قدرات الطالب في الاعتماد على النفس حتى يتمكن من ربط معلوماته العلمية النظرية والتطبيقية بصفة عامة وما توصل إليه من معارف ومعلومات في مجال تخصصه بالأقسام العلمية والشعب التخصصية بالكلية وتسخير هذه المعلومات في دراسة وحل المسائل ذات العلاقة والصلة بتشعبات كل قسم من الأقسام العلمية.
2. تطوير مهارات الطالب وتوسيع مداركه واستغلال قدراته في مجالات استخدام الحاسب الآلي وذلك لحل المشاكل المتعلقة بالبحث.
3. تنمية قدرات الطالب البحثية وذلك من خلال تعريفه كيفية تجميع المعلومات ذات العلاقة بموضوع المشروع عن طريق استخدام الدوريات والكتب وشبكة المعلومات والمراجع المختلفة.
4. تعليم الطالب الأسس العلمية المعتمدة في كيفية إعداد وكتابة التقارير العلمية.

أسس مشروع التخرج:

1- توجيه المشروع بما يفيد المجتمع، وعدم إجراء بحوث تضر البيئة.

2- الالتزام بالتفكير العلمي والمناهج العلمية في المشروع.

3- الأمانة العلمية عند كتابة المشروع.

4- احترام الملكية الفكرية للآخرين، والدقة في النقل.

5- الالتزام بقواعد التوثيق العلمية.

6- الدقة في جمع البيانات وتحليلها دون تحيز.

7- التحلي بالفضائل والأخلاق النبيلة، والصبر على مشاق المشروع.

أجزاء مشروع التخرج:

يشمل مشروع التخرج على الأجزاء التالية:

1- صفحة العنوان

2- صفحة الاعتماد

3- الملخص

4- الإهداء

5- الشكر والتقدير

6- الفهرس (جدول المحتويات)

7- قائمة الجداول

8- قائمة الأشكال

9- المقدمة

10- الدراسات السابقة (المرجعية)

11- المواد وطرق البحث

12- النتائج

13- المناقشة

14- الاستنتاجات والتوصيات

15- المراجع

16- الملاحق

17- الملخص

من الجائز دمج النتائج والمناقشة معا في جزء واحد بعنوان النتائج والمناقشة.

ملاحظة: بالنسبة لطلاب قسم الاقتصاد الزراعي يطرأ تعديل على أجزاء مشروع التخرج وهي كالتالي:

- يعدل قسم الدراسات المرجعية ليصبح الإطار النظري والدراسات المرجعية (وجود الإطار النظري في المشروع اختياري يعود للمشرف)

- منهجية البحث وطرق جمع البيانات بدلا من مواد وطرق البحث.

- النتائج والمناقشة ويمكن تقسيمها إلى أبواب حسب مواضيع المشروع، ويدرج ضمنها كل ما يتعلق بالبيانات ووصفها وتحليلها.

الموصفات الفنية حول كيفية كتابة وطباعة مشروع التخرج:

لكي يتمكن الطالب من إعداد وإخراج مشروع تخرجه بطريقة علمية حسب ما هو معتمد في مجال البحوث عموماً وفي مجال مشاريع التخرج بصفة خاصة، على الطالب أخذ الملاحظات التالية بعين الاعتبار:

1. يجب أن يتم طباعة وسحب محتوى المشروع على ورق (A4) وتكون الهوامش على النحو الآتي:

من الأعلى	2.5 cm
من الأسفل	2.5 cm
من اليسار في حالة الكتابة باللغة العربية	2.5 cm
من اليمين في حالة الكتابة باللغة العربية	3.0 cm

2. المسافة بين السطور يجب أن تكون سطر ونصف (Single and half space).

3. يجب أن يتم استخدام أحدث برنامج للطباعة بالحاسوب مثل: (Microsoft Word - Windows 7 version) على أن تكون الطباعة بخط (Arabic Transparent or Simplified Arabic) بالنسبة للغة العربيـــة و (Times New Roman) بالنسبة للغة الإنجليزية. على أن يكون حجم الخط (16 غامق Bold) للعناوين الرئيسية و (14 غامق Bold) للعناوين الفرعية و(14 عادي) لكتابة المحتوى.

4. يبدأ ترقيم الصفحات بالأرقام العربية (Arabic Numerals 1, 2, 3 ...etc.) من الصفحة الأولى بالفصل الأول وينتهي بالصفحة الأخيرة بالفصل (الأخير) وكذلك الملاحق وصفحة المراجع. على أن يكون الرقم في وسط أسفل الصفحة. أما بالنسبة للصفحات الأولى التي تسبق الفصل الأول (والتي سوف يرد ذكرها في الفقرة التالية) بما فيها ورقة الخلاصة باللغة العربية والإنجليزية إن وجدت فترقم بالأرقام اللاتينيّة (.etc ... iii, ii, i Roman Numerals .

5. تكون لكل فقرة في الفصل رقم، بحيث أن الرقم على اليمن يكون للفصل وعلى اليسار للفقـرة، مثلا: 2.3 (غامق) تعني الفصل الثالث الفقرة الثانية. والعكس بالنسبة للمعادلات خلال الفصل، فالرقم المشار إليه يكون بين قوسين مثلاً: (2.3) يعني المعادلة الثالثة بالفصل الثاني. على أن يكون الرقم بالقوس في أقصى الشمال إذا المعادلة مكتوبة بالعربية وفي أقصى اليمين إذا كانت الكتابة بالإنجليزية.

6. بالنسبة للأشكال والرسومات فإنها توضع حسب ورودها في المحتوى وتعنون على الطريقة التالية:

شكل1 العلاقة بين درجة الحرارة وكثافة السائل (بحيث تكون أسفل الشكل في الوسط) وباللغة الانجليزية تكون كالتالي:

Fig. 1 The relationship between temperature and density

نفس الإجراء يتم بالنسبة للصور والرسومات.... على أن يكون تسلسل أرقام الأشكال والصور والرسومات متسلسل من 1 إلى آخر شكل حسب ورودها في المشروع.

7. بالنسبة للجدول، ترقم أعلى الجدول مباشر على اليمين في حالة الكتابة بالعربية وأعلى الجدول على الشمال في حالة الكتابة بالإنجليزية وترتب أرقام الجداول من 1 إلى آخر جدول حسب ورودها بالمشروع وتكتب باللون الغامق.

8. بالنسبة للملاحق إذا كانت الكتابة بالإنجليزية تصنف بالأحرف الإنجليزية العليا، مثلاً: **الملحق A، الملحق B، الملحق C**،.....إلخ وفي حالة الكتابة بالعربية تكتب **ملحق أ، ملحق ب** ...إلخ.

9. بالنسبة للمراجع العلمية: تكتب المراجع العربية أولاً من حيث الترتيب ثم تلحق بالمراجع الأجنبية، وتكون على النحو الآتي:

أسم المؤلف، عنوان الفقرة أو البحث أو الكتاب، أسم الناشر، ، التاريخ، رقم الصفحة (أو الصفحات). وترتب المراجع بشكل عام حسب ورودها بالمشروع.

10. يجب أن لا تتجاوز صفحات محتوى المشروع 80 صفحة مضافاً إليها صفحات الملاحق أي معلومات أخرى في صلب الموضوع.

ملاحظة: يجب تسليم نسختين من المشروع والبرامج المرفقة إلى القسم العلمي المختص للاحتفاظ بها إضافة إلى نسخة إلكترونية من المشروع.

تسلسل مكونات (أجزاء) مشروع التخرج:

يجب أن يتضمن المشروع المكونات التالية:

1- الصفحة الأولى (صفحة العنوان) : وتتضمن اسم الجامعة والكلية؛ شعار الجامعة والكلية؛ اسم القسم؛ عنوان المشروع؛ عبارة (مشروع تخرج للحصول على درجة بكالوريوس (.B.Sc) في العلوم الزراعية قسم (التربة والمياه ، الإنتاج النباتي ، الإنتاج الحيواني ، الاقتصاد الزراعي) ؛ أسماء الطلبة؛ اسم المشرف؛ التاريخ والعام الجامعي.

- يوضع شعار الجامعة في الأعلى في الوسط، أعلى الشعار تكتب في الوسط عبارة وزارة التعليم العالي والبحث العلمي وأسفل الشعار تكتب في الوسط جامعة سرت ، كلية الزراعة ، القسم . بخط Times New Roman حجم 14 عريض كما يلي:

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة سرت

كلية الزراعة

قسم .....

- عنوان مشروع التخرج بخط PT Bold Heading حجم 22 عريض (Bold) يتوسط السطر.

- تحت العنوان تكتب عبارة:

مشروع تخرج مقدم كجزء من متطلبات الحصول على درجة البكالوريوس في العلوم الزراعية (قسم.....)

بخط Traditinal Arabic حجم 15 عريض (Bold) تتوسط السطر.

- كلمة(**إعداد**) بخط Times New Roman حجم 22 عريض Bold) تتوسط السطر.

- أسماء الطلاب بخط Traditinal Arabic حجم 20 عريض (Bold) تتوسط السطر.

- كلمة (**إشراف**) بخط Times New Roman حجم 22 عريض (Bold) تتوسط السطر.

- أسماء لجنة الإشراف على المشروع بخط Traditinal Arabic حجم 20 عريض (Bold) تتوسط السطر.

- المرتبة العلمية لأعضاء لجنة الإشراف بخط Traditinal Arabic حجم 16 عريض (Bold) تتوسط السطر.

- العام الجامعي بخط Traditinal Arabic حجم 14 عريض (Bold) تتوسط السطر.

2- الصفحة الثانية (صفحة الاعتماد) : وتتضمن اسم الكلية؛ شعار الكلية؛ اسم القسم؛ عنوان المشروع؛ (عبارة (مشروع تخرج للحصول على درجة البكالوريوس (.B.Sc) في العلوم الزراعية قسم (التربة والمياه ، الإنتاج النباتي ، الإنتاج الحيواني ، الاقتصاد الزراعي) ؛ أسماء الطلبة؛ أسماء أعضاء لجنة المناقشة والاعتماد؛ التاريخ.

- عنوان مشروع التخرج بخط PT Bold Heading حجم 22 عريض (Bold) يتوسط السطر.

- تحت العنوان تكتب عبارة:

مشروع تخرج مقدم كجزء من متطلبات الحصول على درجة البكالوريوس في العلوم الزراعية (قسم.....)

بخط Traditinal Arabic حجم 15 عريض (Bold) تتوسط السطر.

- كلمة(**إعداد**) بخط Times New Roman حجم 22 عريض Bold) تتوسط السطر.

- أسماء الطلاب بخط Traditinal Arabic حجم 20 عريض (Bold) تتوسط السطر.

- جملة (**لجنة الحكم والمناقشة**) بخط Times New Roman حجم 22 عريض (Bold) بحيث تتوسط السطر.

- أسماء لجنة الحكم على المشروع بخط Traditinal Arabic حجم 18 عريض (Bold) محاذاة إلى اليمين.

- عبارتي (رئيس القسم) و (عميد الكلية) على نفس السطر بخط Traditinal Arabic حجم 18 عريض (Bold) بحيث تتوسط السطر.

- يكتب تاريخ يوم المناقشة بالميلادي بخط Traditinal Arabic حجم 15 عريض (Bold) توسط الصفحة على النحو التالي **(التاريخ ...../ ..... / 2025م)**

3- الصفحة الثالثة: الآية القرآنية (لمن أراد أن يتضمن المشروع ذلك).

4- الصفحة الرابعة: الملخص (ABSTRACT): (على أن لا تتجاوز صفحة واحدة وتكون شاملة لمضمون المشروع). ويكتب الملخص باللغة الإنجليزية في حالة كتابة المشروع باللغة العربية، وإذا كان المشروع مكتوبا بغير العربية يكتب الملخص المضاف باللغة العربية. يكون الملخص منفصل عن المشروع ولا ترقم صفحاته ولا يذكر ضمن جدول المحتويات.

5- الصفحة الرابعة: الإهداء.

تكتب كلمة الإهداء بخط Old Antic Bold حجم 40 بحيث تتوسط السطر.

- يحق للطالب تقديم الإهداء لمن يرغب على أن لا يتجاوز الصفحة ويكتب بخط Simplified Arabic أسود عادي وبحجم 14.

6- الصفحة الخامسة: كلمة الشكر:

تكتب كلمتي الشكر والتقدير بخط Old Antic Bold حجم 30 بحيث تتوسط السطر.

- يحق للطالب تقديم الشكر لكل من قدم له المساعدة في إتمام مشروعه على أن لا يتجاوز الصفحة ويكتب بخط Simplified Arabic أسود عادي وبحجم 14.

7- الفهرس (المحتويات) :

يضم جدول المحتويات عناوين جميع الأقسام الرئيسية في المشروع وما يوجد تحت كل قسم منها من عناوين رئيسية وفرعية وتحت الفرعية. ويتم شغل الجزء المتبقي من العنوان بخط من النقاط المتقطعة بحجم 10 إلى أن يصل إلى أرقام الصفحات المقابلة لها.

وتكتب كلمة الصفحة بمحاذاة الهامش الأيسر للصفحة ويتم صف أرقام الصفحات في جدول المحتويات بحيث تنتهي جميعها عند الهامش الأيسر.

لا يتضمن جدول المحتويات الأجزاء التي تسبقه مثل صفحة العنوان وصفحة الاعتماد والآية والإهداء والشكر والتقدير.

مثال توضيحي لجدول المحتويات:

جدول المحتويات

الموضوع	الصفحة
1. المقدمة	1
2. الدراسات السابقة	2
1.2. الأهمية الاقتصادية والغذائية للحمضيات	2
2.2. أصناف الحمضيات	3
3.2. التربة المناسبة لزراعة الحمضيات	10
4.2. تسميد أشجار الحمضيات	12
3. الطرق والمواد	15
1.3. منطقة الدراسة	15
2.3. أسلوب جمع البيانات	16
4. النتائج والمناقشة	25
5. الاستنتاجات والتوصيات	30
6.المراجع	32
7. الملاحق	35

8- قائمة الرموز:

تضم قائمة الرموز، الرموز المستعملة في المشروع.

9- قائمة الأشكال والصور:

تضم قائمة الأشكال والصور عناوين جميع الأشكال والصور الموجودة في مشروع التخرج ، وتكتب حرفيا كما هي موجودة في متن المشروع. ويتم شغل الجزء المتبقي من العنوان بخط من النقاط المتقطعة بحجم 10 إلى أن يصل إلى أرقام الصفحات المقابلة لها.

وتكتب كلمة الصفحة بمحاذاة الهامش الأيسر للصفحة ويتم صف أرقام الصفحات في قائمة الصور بحيث تنتهي جميعها عند الهامش الأيسر.

مثال توضيحي لقائمة الصور:

قائمة الصور

الموضوع	الصفحة
الصورة (1) توضح نقص عنصر النيتروجين على الأوراق	8
الصورة (2) توضح نقص عنصر الحديد على الأوراق	12
الصورة (3) توضح نقص عنصر البوتاسيوم	15
الصورة (4) توضح نقص عنصر المولبيدنيم	18
الصورة (5) توضح نقص عنصر الكالسيوم	25

10- قائمة الجداول:

تضم قائمة الجداول عناوين جميع الجداول الموجودة في مشروع التخرج ، وتكتب حرفيا كما هي موجودة في متن المشروع. ويتم شغل الجزء المتبقي من العنوان بخط من النقاط المتقطعة بحجم 10 إلى أن يصل إلى أرقام الصفحات المقابلة لها.

وتكتب كلمة الصفحة بمحاذاة الهامش الأيسر للصفحة ويتم صف أرقام الصفحات في قائمة الجداول بحيث تنتهي جميعها عند الهامش الأيسر.

مثال توضيحي لقائمة الجداول:

قائمة الجداول

الموضوع	الصفحة
جدول (1) يوضح نسبة بعض أصناف الحمضيات لاحتياجات جسم الفرد البالغ من العناصر الغذائية.....	8
جدول (2) يوضح المعلومات المتعلقة بكل مزرعة	16
جدول (3) يوضح الاعراض والامراض الفسيولوجية الناتجة عن نقص العناصر في المزارع الثلاثة	20

11- المقدمة:

تشكل المقدمة جزءا أساسيا من مشروع التخرج والهدف منها إبراز أهمية موضوع الدراسة ومبرراته مع ربطه بنتائج الدراسات السابقة في نفس المجال. وتنتهي المقدمة دائما بفقرة يذكر فيها بشكل واضح أهداف الدراسة.

12- الدراسات السابقة:

الهدف من استعراض الدراسات السابقة هو تعريف القارئ بكافة الدراسات التي إجراؤها في موضوع البحث، مع عرضها بطريقة منطقية تأخذ في الحسبان أوجه التشابه وأوجه الاختلاف بين نتائجها.

13- المواد وطرق البحث:

- يجب على الطالب أن يقدم طرق جمع البيانات (استبيانات، مقابلات، تجارب، تحليل بيانات).

- يجب على الطالب أن يقدم شرحا لكل ما يتعلق بالبحث من حيث مكان وزمان إجراء الدراسة ، وكذلك كافة الأجهزة والمواد التي استخدمت في الدراسة ، وذكر الأسماء المواد الكيميائية والشركة أو الشركات المنتجة لها، وتفاصيل الدراسة من المعاملات وحجم التجربة التجريبية والتصميم الإحصائي وعدد المكررات المستخدمة. وتفاصيل طرق ومواعيد أخذ العينات أن وجدت وأسلوب جمع البيانات الأساسية المستخدمة في الدراسة مثل الأصناف وسلالات التربية والعمليات الزراعية المستخدمة والأعراض والأمراض .....إلخ .

14- النتائج:

- يستعرض الطالب أهم النتائج التي توصل إليها ويقدمها في أفضل صوره ممكنة.

- تقدم النتائج إما في متن النص وإما في صورة جداول أو أشكال أو رسومات بيانية أو صور.

15- المناقشة:

من مهام المناقشة ربط النتائج المتحصل عليها بالهدف من البحث كما سبق ذكره في المقدمة، حيث يتم فيها تحليل وتفسير النتائج . ومن الأمور التي يجب مراعاتها في المناقشة تجنب إعادة النتائج في هذا الجزء، ويجب أن تقتصر على ما يجب مناقشته فقط. وتضمن المناقشة الأدلة والمراجع المؤيدة لذلك.

16- الاستنتاجات والتوصيات:

الاستنتاجات والتوصيات هي جزء أساسي من أي بحث علمي أو دراسة. حيث تبنى الاستنتاجات على النتائج النهائية التي تم التوصل إليها بناء على البيانات والتحليلات، ثم يذكر الطالب عدد من التوصيات الفعالة المبينة على النتائج والاستنتاجات تعكس رأيه وتساعد في تقديم مساهمات قيمة في مجال دراستهم وتوجيه الممارسات المستقبلية.

17- المراجع

تعد قائمة المراجع جزء أساسي في البحوث العلمية والرسائل الجامعية، حيث يتم فيها توثيق المصادر التي تم استخدامها الطالب في البحث أو الدراسة. وتكتب المراجع في نهاية الرسالة.

تقسم المراجع إلى قسمين رئيسيين: المراجع العربية والمراجع الأجنبية.

أمثلة لكتابة المراجع في قائمة المراجع:

- **في حالة توثيق الكتب:** يكتب أسم المؤلف (سنة النشر). عنوان الكتاب. رقم النسخة إن وجد، دار النشر، مكانها، عدد صفحات الكتاب.

مثال لمؤلف واحد:

الكناني، أشواق (2016). دور العوامل الجغرافية في زراعة أشجار الفاكهة في ناحية الحسينية. جامعة كربلاء، العراق، 50 صفحة.

مثال لمؤلفين إثنين:

البيطار، علائي و فارس الجابي (2011). الحمضيات Citrus. جامعة القدس المفتوحة، فلسطين، 120 صفحة.

مثال لثلاثة مؤلفين:

صلاح الدين وآخرون (2014). تأثير مستويات مختلفة من التغذية المعدنية على بعض العمليات الفسيولوجية وإنتاج اليافاوي الشاموتي. جامعة تشرين، سوريا، 80 صفحة.

عند كتابة المراجع باللغة الإنجليزية يقلب اسم الباحث الأول فقط مثال:

Hussein, E.M.; N.E. Hassan; and K.K. Kasem (2010). Use of Serology, SDS-PAPD Analysis to Evaluate Resistance of Flax to Powdery Mildew Egyptian Journal of Agricultural Research, 89(1): 17-25.

- **في حالة توثيق الرسائل والأطروحات الجامعية:** يكتب اسم الطالب مكان أسم المؤلف (سنة النشر). عنوان الرسالة، نوع الرسالة، ماجستير أو دكتوراه، القسم والكلية، الجامعة، البلد، عدد الصفحات.

- **في توثيق مصادر المعلومات من شبكة الاتصال الالكترونية أو موقع على النت:** يجب ذكر المسار كاملا الذي يمكن القارئ من الوصول للموقع مع ذكر التاريخ الذي تمت فيه زيارة الموقع بين قوسين.

18- الملاحق:

تأتي الملاحق بعد قائمة المراجع مباشرة ولا يجوز وضع الملاحف دون الإشارة لها في متن النص، وتكون مرقمة ومعنونة حسب مضمونها بشكل متسلسل، وتوضع فيها كافية البيانات التي لا يمكن وضعها في متن البحث، وتذكر الملاحق في جدول المحتويات.

19- الصفحة الأخيرة: خلاصة البحث باللغة الإنجليزية إذا كانت الكتابة باللغة العربية وبالغة العربية إذا كانت الكتابة باللغة الانجليزية.

تقييم مشروع التخرج

يتم تقييم المشروع عن طريق لجنة تشكل بهذا الخصوص من قبل رئيس القسم المختص بناء على اقتراح المشرف، على أن تتكون من أثنين من أعضاء هيئة التدريس المتخصصين بالكلية في مجال موضوع المشروع إضافة للمشرف. ويجوز أن يكون أحد أعضاء هيئة التدريس الممتحنين من خارج الكلية إذا لزم الأمر.

الشكل الخارجي لمشروع التخرج بعد التجليد المقوى:

التجليد أسود والكتابة ذهبية

MINISTRY OF HIGHER EDUCATION AND SCINTIFIC RESEARCH

SIRTE UNIVERSITY

FACULTY OF ……...……

DEPARTMENT OF ……

(Title of the Project)

Submitted in partial fulfillment of the requirement for (B.Sc.) degree in ……..….

By:

1)..... 2) .....
3) ..... 4) .....

Supervised by: Dr. ……..

JULY - 2013

FACULTY OF ……. (Title of the Project) - 2013

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي



جامعـــة ســـــرت

كليـــــــــة .....

قســـــم .....

(عنوان المشروع)

مقـــــدم كجزء من متطلبات الحصول على إجازة (.....)

إعـــــــداد

1)..... 2) .....
3) ..... 4) .....

إشراف / د. .....

يوليـــــــو 2013

كليـــة..... (عنوان المشروع) 2013

النمـــاذج