خطة إدارة الأزمات والإخلاء إثناء حالات الطوارئ

(الخطة البديلة)

كلية الزراعة – جامعة سرت

2025 م

الاعتمـــــاد

ر.	الاسـم	الصفـة	التوقيـع والختـم
1	د. محمـود عيـاش علـي	عميـد كليـة الزراعـة	
2	أ. نجمة عبد السلام سعيد	رئيس قسم الجودة وتقييم الأداء بالكلية	

الاعتمـاد

السيد / د. سليمان مفتـاح الشاطـر

رئيـس الجامعـة

.....

تاريخ الاعتمـاد

...../...../.....م

السنة 2025 م

لجنـــــة إعـــــداد الدليـــــل

الاســـــم	الصفـــة
أ. حســـــن عبد المولـى محمد	رئيســـــا
أ. نجمـة عبدالسـلام سعيـد	عضـــــوا
أ. رمضـــــان إبراهيـــــم محمد	عضـــــوا
عافيـــــة عبدالمجيد أحمد	عضـــــوا
بشيـــــر محمد الشـــــارف	عضـــو قانوني

إخراج الدليل
قسم الجودة وتقييم الأداء بالكلية

فهرس المحتويات

المقدمة 1
أهداف خطة إدارة الأزمات والإخلاء أثناء الطوارئ..... 2
مفاهيم وتعريفات أساسية في إدارة الأزمات والإخلاء 2
أنواع الأزمات المحتملة وقوعها 2
المسؤوليات 3
الوسائل والمعدات المطلوب توافرها لتنفيذ الخطة..... 4
إجراءات الإخلاء..... 4
نماذج وحالات محتملة للأزمات وكيفية التعامل والتصرف معها..... 5

المقدمة

لقد أصبحنا في عصر يندر فيه عدم حدوث أزمات أو كوارث وبالتالي لابد للكلية من الاستعداد لمثل هذه الأزمات والكوارث. لذلك من الضروري وضع خطط واستعدادات مسبقة للتعامل مع شتى الأزمات والكوارث المتوقع حدوثها في الكلية. وعلى هذا تم وضع هذا الدليل الذي يهدف إلى وضع ضوابط وإجراءات تضمن سلامة الطلاب والعاملين وأعضاء هيئة التدريس داخل معامل كلية الزراعة، ويحدد الواجبات والمسؤوليات والاحتياطات الواجب اتباعها أثناء العمل أو في حالات الطوارئ.

أهداف خطة إدارة الأزمات والإخلاء أثناء الطوارئ

1. إخلاء المبنى من شاغليها فور سماع جرس الإنذار وذلك بتوجيههم إلى نقاط التجمع.
2. السيطرة على الخطر وتقليل وقوع الخسائر والحوادث والإصابات.
3. نشر ثقافة الوعي بأهمية الأمن والسلامة.
4. وضع آليات للتعامل مع الحرائق، الانسكابات الكيميائية، والإصابات.
5. ضمان استمرارية العمل والأنشطة والتجارب التعليمية والبحثية بعد الأزمة.
6. توفير الدعم اللازم للأفراد أثناء إخلائهم.
7. تجهيز فرق المدربة لتدريب الأفراد على إجراءات الطوارئ والأخلاء.
8. التواصل والتنسيق مع الجهات المختصة مثل الدفاع المدني والحرس، والإسعاف السريع، وفرق المختصة.

مفاهيم وتعريفات أساسية في إدارة الأزمات والإخلاء

- **الأزمة:** حالة طارئة تحدث في المبنى تتطلب استجابة فورية لتجنب أو تقليل الأضرار.
- **الإخلاء:** عملية نقل أو توجيه الأشخاص داخل المبنى من منطقة الخطر إلى منطقة أمنة (داخل المبنى أو خارجها).
- **الإنذار:** عملية إشعار المتواجدين بالمبنى بوجود حالة تستوجب إخلاء المبنى وقد تكون وسيلة الإنذار (جرس إنذار أو كواشف بأنواعها).
- **مخارج الطوارئ:** هي جميع الطرق (الممرات – الأبواب – السلالم) الممتدة من مكان وجود الأشخاص داخل المبنى إلى خارجه والتي تكون محمية من النار والدخان).

أنواع الأزمات المحتملة وقوعها

1- حريق داخل المبنى أو أحد المعامل أو المكاتب.
2- تسرب مواد كيميائية أو غازات (في المختبرات الزراعية).
3- هزة أرضية أو انهيار جزئي في المبنى.
4- حادث كهربائي أو انفجار.
5- تهديد أمني أو إنذار بوجود جسم غريب.
6- مظاهرة طلابية داخل الحرم الجامعي.
7- تسرب أسئلة الامتحانات واقتحام الكنترولات.
8- ظهور حالات أوبئة.

المسؤوليات

مسؤوليات فريق إدارة الأزمات:

- إرشاد شاغلي الكلية أو المبنى إلى مخارج الطوارئ ونقاط التجمع.
- نقل الوثائق والملفات ذات الأهمية.
- تقديم الإسعافات الأولية ورفع الروح المعنوية لشاغلي الكلية وخاصة الطلاب.
- مكافحة الحرائق ومساعدة فرق الإطفاء والإنقاذ.

مسؤوليات أعضاء هيئة التدريس والطلاب والموظفين أثناء حالات الطوارئ:

- إيقاف العمل فورا.
- التحلي بالهدوء وعدم الارتباك.
- قطع التيار الكهربائي عن المكان.
- التوجه إلى مخارج الطوارئ ونقاط التجمع.
- تبيه الطلاب بعدم الركض أو تجاوز زملائهم حتى لا تقع إصابات بينهم.
- عدم الرجوع إلى المبنى مهما كانت الأسباب إلا بعد الإذن من المسؤولين.

مسؤوليات إدارة الكلية (العميد – رؤساء الأقسام):

- التأكد من إغلاق الأبواب والنوافذ فيما عدا مخارج الطوارئ المخصصة لعمليات الإخلاء.
- التأكد من فصل التيار الكهربائي.
- الإشراف على الإخلاء.
- التأكد من عمليات الاتصال بالجهات المختصة (الدفاع المدني، وزارة الصحة).
- التوجه إلى نقاط التجمع للتأكد من وجود جميع العاملين وعدم تخلف أي منهم داخل المبنى.

مسؤوليات حرس الكلية:

- تأمين المبنى وحفظ النظام.
- منع دخول أي أفراد غير المختصين داخل المبنى.
- منع خروج أحد من البوابة الرئيسية لمبنى الكلية إلى أن تنتهي عمليات الإخلاء والسيطرة على الأزمة وانتهاء الحالة الطارئة.
- انتظار الفرق المتخصصة من رجال الدفاع المدني وإرشادهم لموقع الحريق.

الوسائل والمعدات المطلوب توافرها لتنفيذ الخطة

- طفايات حريق في كل ممر ومعمل.
- إنارة طوارئ في الممرات وال-سلالم.
- لوحات إرشادية توضح مخارج الطوارئ.
- صندوق إسعاف أولي في كل طابق.
- نظام إنذار صوتي وضوئي يعمل تلقائياً.
- تدريب نصف سنوي على الإخلاء لجميع الطلبة والموظفين.

إجراءات الإخلاء

1- عند سماع جرس الإنذار:

- التزام الهدوء وعدم الركض أو الصراخ.
- إيقاف جميع الأجهزة الكهربائية والغازية إن أمكن.
- الخروج فورًا عبر أقرب مخرج طوارئ وفق الأسهم الإرشادية.
- عدم استخدام المصاعد.
- مساعدة ذوي الاحتياجات الخاصة في الإخلاء.

2. نقاط التجمع:

- الساحة الأمامية لكلية الزراعة (المنطقة المفتوحة البعيدة عن المبنى).
- يتم تحديد نقطة تجمع بديلة في حال تعذر الوصول للأولى.
- يقوم مشرفو الطوابق بتفقد جميع القاعات للتأكد من إخلائها بالكامل.

3. بعد الوصول إلى نقطة التجمع:

- يتم النداء على الأسماء للتأكد من وجود الجميع.
- لا يُسمح لأي شخص بالعودة للمبنى حتى صدور الإذن من منسق الطوارئ أو الدفاع المدني.

نماذج وحالات محتملة للأزمات وكيفية التعامل والتصرف معها

التعامل في حالات الزلازل والهزات الأرضية:

✓ **إذا كنت داخل المبنى:**

- عن النوافذ والأبواب الزجاجية والأثاث الثقيل الذي يمكن أن يسقط عليك.
- غط رأسك ورقبتك بيديك أو بذراعيك.
- اختبئ تحت طاولة أو مكتب قوي لحماية نفسك.
- انتظر حتى تتوقف الهزات الأرضية قبل الخروج من مكان الاختباء.
- فصل التيار الكهربائي قدر الإمكان لتجنب وقوع حريق.

✓ **إذا كنت خارج المبنى:**

- ابتعد عن المباني العالية والتي يمكن أن تنهار.
- ابتعد عن الأشجار وخطوط الكهرباء والأسلاك الكهربائية والتي يمكن أن تكون مشحونة.
- التوجه إلى مساحة مفتوحة أن أمكن.

✓ **إذا كنت داخل السيارة:**

- توقف في مكان آمن وبعيد عن المباني والجسور وخطوط الكهرباء.
- ابقَ في السيارة حتى تتوقف الاهتزازات .

التعامل في حالات تسريب مواد كيميائية أو غازات:

- إخلاء المكان الملوث بالمواد الكيميائية أو الغازات.
- فتح النوافذ والأبواب لتهوية المكان وتقليل تركيز المواد الكيميائية أو الغازات.
- ارتداء معدات الوقاية الشخصية المناسبة مثل القناع الواقي والملابس الواقية.
- إيقاف مصدر التسريب إذا أمكن عن طريق إغلاق الصمام أو إيقاف تشغيل الجهاز المتسبب في التسريب.
- ابلاغ المشرفين عن المعمل أو الكلية على الفور للإبلاغ عن التسرب.
- اتبع إرشادات السلامة المحددة للتعامل مع المواد الكيميائية أو الغازات في المعمل.

التعامل في حالات تسرب أسئلة الامتحانات و اقتحام الكنترولات:

- عدم السماح لأي عضو هيئة تدريس أو موظف بالدخول لغرفة الطباعة.
- وجود مفتاح الغرفة مع رئيس اللجنة الامتحانية.
- عدم طباعة الامتحان إلا قبل ميعاد الامتحان بوقت كافي.
- وضع امتحانات بديلة لاستعمالها إذا حدث تسريب للامتحانات.
- ابلاغ عميد الكلية لاتخاذ الإجراءات اللازمة.
- البحث عن سبب التسريب ومعاقبة المتسبب (تحقيق).

- وضع الاحتياطات اللازمة مثل (قفل، إحكام غلق غرفة الكنترول والدواليب الخاصة بحفظ أورق الإجابات).

التعامل في حالات الجائحات والأوبئة:

✓ **إجراءات الوقاية ومنع الانتشاروالتعامل مع الأزمة:**

- التأكد من وجود صندوق الإسعافات الأولية بالأدوار.
- العيادة الطبية وتشمل الأجهزة والمعدات المستعملة أثناء الجائحات مثل (جهاز قياس الحرارة، سماعة طبية، جهاز قياس الضغط، خافض لسان، قفازات، كمامات، منظفات، مطهرات).
- إلزام جميع الطلاب والعاملين بارتداء الكمامات داخل أروقة الكلية وقاعات المحاضرات.
- تقليل أعداد الطلاب داخل القاعات الدراسية لضمان التباعد ووجود مسافة آمنة.
- تعقيم الأسطح والمعدات بشكل مستمر باستخدام مطهرات فعالة.
- أدوات تثقيفية (بوسترات ومطويات) تشمل إصدارات وزارة الصحة وهي: نصائح وإرشادات للوقاية من - الفيروسات وملصقات عن كيفية غسيل الأيدي وخفض الحرارة والحماية من الآخرين.
- تعليق التجمعات والأنشطة غير الضرورية داخل الكلية.
- يجب تجنب الذعر والهلع والتزام الهدوء في التعامل مع الجائحة.
- متابعة التطورات من الجهات الرسمية واتخاذ القرارات المناسبة بناء على ذلك.
- اجتماع مع العاملين بالكلية (أعضاء هيئة التدريس، الموظفين، العمال) لتحديد مهام الفريق وعرض الخطة إذا حدث وباء وكيفية الوقاية.

✓ **التعامل في حالة وجود حالات مصابة:**

- يجب على كل فرد سرعة الإبلاغ عن أي من الحالات التي يتم اكتشافها أو الشك في أنها مصابة أو حاملة الوباء.
- على الفرد المسؤول سرعة استدعاء طبيب لتقدير الحالة وعمل الإسعافات الأولية.
- سرعة استدعاء سيارة الإسعاف إذا دعت الحاجة إلى ذلك.
- الاتصال بولي أمر الطالب لإعلامه بالحالة ومعرفة التاريخ المرضي للطالب.
- إبلاغ إدارة الكلية لاتخاذ اللازم اتجاه الطالب وخاصة فيما يخص الامتحانات.
- في حالة تكرار ظهور حالات مرضية داخل الكلية يتم تعليق الدراسة لفترة محدودة لتلافي انتشار الوباء واعتماد الدراسة عن بعد إذا كان ذلك ممكنا.