



وثيقة الخطة الإستراتيجية جامعة سرت

الإصلاح والتحسين
2023 - 2019

**وثيقة الخطة الإستراتيجية
جامعة سرت
2023 - 2019**

الإصلاح والتحسين

إعداد لجنة الخطة الإستراتيجية بالجامعة 2019

الفهرس

رقم الصفحة	المحتوى	متسلسل
أ	كلمة رئيس الجامعة	1
ب	كلمة رئيس الخطة الاستراتيجية	2
ج	نبذة عن الجامعة	3
د	تقديم	4
1	الخطة الاستراتيجية للجامعة (الرؤية - الرسالة - الأهداف)	5
2	محور البرنامج التعليمي - الدراسات الجامعية الأولية (بكالوريوس - ليسانس)	6
3	محور البرنامج التعليمي - الدراسات العليا	7
4	محور أعضاء هيئة التدريس	8
5	محور الموارد البشرية والتنظيم الإداري	9
6	محور المرافق والتجهيزات	10
7	محور خدمات الدعم التعليمي	11
8	محور البحث العلمي	12
9	محور خدمة المجتمع والبيئة	13
10	محور ضمان الجودة والتحسين المستمر	14
13 - 12	مصفوفة المسؤولية والتنفيذ - محور البرنامج التعليمي	15
14	مصفوفة المسؤولية والتنفيذ - محور أعضاء هيئة التدريس	16
16 - 15	مصفوفة المسؤولية والتنفيذ - محور الموارد البشرية والتنظيم الإداري	17
17	مصفوفة المسؤولية والتنفيذ - محور المرافق والتجهيزات	18
18	مصفوفة المسؤولية والتنفيذ - محور خدمات الدعم التعليمي	19
20 - 19	مصفوفة المسؤولية والتنفيذ - محور البحث العلمي	20
21	مصفوفة المسؤولية والتنفيذ - محور خدمات المجتمع والبيئة	21
23 - 22	مصفوفة المسؤولية والتنفيذ - محور ضمان الجودة والتحسين المستمر	22

كلمة رئيس الجامعة

اضحي التخطيط الاستراتيجي خياراً حاسماً وحيوياً في حياة المؤسسات وأصبح من أولويات وإهتمام الكثير من مؤسسات التعليم العالي، فرغم التحديات والعراقيل التي مررنا ومازلنا نمر بها، وتفاعلاً مع مسؤولياتنا وواجباتنا تجاه وطننا وأبنائنا، ورغبة في التغيير ومواكبة التطوير، كانت الجهود مضاعفة باتجاه وضع استراتيجية شاملة تتوافق مع غايات وتطلعات جامعتنا، فعن طريق فريق عمل متميز أنجزت الخطة الاستراتيجية لجامعة سرت (2019 - 2023م).

هذه الخطة هي بوصلة تحدد وجهة أعمالنا ومساقاتنا، وأنا على ثقة إن هذا العمل سوف يحقق التميز والابتكار والريادة في انجاز مهامنا وأنشطتنا. وكما هو معلوم أن التخطيط هو البدء من الآن وبما هو موجود من أجل قطف الثمار مستقبلاً، فتوجهنا الاستراتيجي الجديد يضمن بعون الله أرضية صلبة وواعدة تتيح لطلابنا بيئة تعليمية ذات جودة عالية تمكنهم من مواكبة التطورات العصرية المتسارعة من أجل بناء قدراتهم ومهاراتهم ومعارفهم رفداً لسوق العمل.

أ. د / أحمد فرج محجوب
رئيس جامعة سرت

كلمة رئيس لجنة الخطة الاستراتيجية

ايماناً منا بدور الجامعات كمنازل معرفة وتطوير، هاهي جامعة سرت تضع أهم ركائز ودعائم وأسس الإدارة التعليمية الحديثة، حيث لا يخفي على أحدا اليوم قوة وحدة المنافسة والتغيير المتسارع والمتلاحق في بيئة الأعمال الخاصة والعامة، المحلية والاقليمية والدولية. فكان لزاماً والتزاماً علينا أن نضع خطاً واهدافاً لخطواتنا ومساراتنا الحالية والمستقبلية لسبر بحراً يزداد تلامح امواجه شدة، ولضمان وصول وإهداء سفن التعليم والتعلم والمعرفة المتقدمة إلى بر الأمان، ومن أجل بلوغ غاياتنا وطموحاتنا، كانت الخطة الاستراتيجية لجامعة سرت 2019 - 2023 منهجاً ومسلك للوصول.

أن الأمل يحذونا لتحقيق رؤية ورسالة وأهداف جامعتنا وذلك بتسخير كل مواردنا وامكانياتنا عبر شحذ همم وطاقات كافة منتسبي الجامعة وبإرادة قوية صادقة نحو الإصلاح والتطوير والتحسين المستمر.

من حاضرنا نصنع مستقبلنا..

د. مصباح سالم العماري

رئيس لجنة إعداد الخطة الاستراتيجية للجامعة

نبذة عن الجامعة

أنشئت جامعة سرت سنة 1989م، لتكون أيقونة علم تسعى لإيجاد نخب ثقافية، فهي منذ إنشائها ترفد الوطن برجالات أسهموا في بنائه، فظلت شعلة تتوهج في سماءه، وفي خطوات متواصلة مدروسة سعى القائمون عليها إلى تطويرها أكاديميا في كافة العلوم الإنسانية والطبية والتطبيقية.

إن جامعة سرت لها قناعة راسخة بأن التعليم يمثل أساس التغيير في المجتمع، لأنه حجر الأساس في عملية اكتساب المهارات، وبناء القدرات، وصقل الكفاءات وإعداد الشباب لإرساء قاعدة رصينة لتنمية مستدامة للمجتمع، والارتقاء به إلى مراتب المجتمعات المتقدمة.

تقدم الجامعة خدماتها التعليمية والبحثية وأنشطتها المجتمعية إلى مدينة سرت من خلال (10) عشرة كليات تقدم ما يزيد عن ستين برنامجا للدراسات الجامعية و الدراسات العليا، ولإثراء البحث العلمي عملت الجامعة على استحداث مراكز بحثية، ونشر بحوثها من خلال مجلاتها العلمية، وتوجيه الجزء الأكبر من أبحاثها لخدمة المجتمع، وتقديم خدمات دعم مميزة لرواد الأعمال تشمل خدمات استشارية وفنية وبنية تحتية من خلال مركز ريادة الأعمال.

يبلغ عدد الطلاب بالجامعة (8044) طالبا وطالبة، ويبلغ عدد أعضاء هيئة التدريس (579) أستاذا جامعيًا بالإضافة الي (284) موفداً للدراسة بالخارج، و(28) موفداً للدراسة بالداخل، وعدد المعيدين (210) معيدا موزعين على مختلف الكليات، الي جانب الفنيين ويبلغ عددهم (143) فنياً، أما الموظفين فيبلغ عددهم (1177) موظفاً.

كما حرصت الجامعة على عقد اتفاقيات مع جامعات ومؤسسات محلية ودولية لتبادل الخبرات والمنافع العلمية والثقافية.

تقديم

يمثل التخطيط الاستراتيجي لجامعة سرت أولوية من أولويات الإدارة الفعالة، ومتطلب من متطلبات الجودة تستشرف من خلاله المستقبل انطلاقاً من واقعها، ومن هذا المنطلق أنشأت الجامعة لجنة الخطة الاستراتيجية ضمت في عضويتها نخبة من أعضاء هيئة التدريس، هدفها الرئيس وضع خطة استراتيجية تنسج طموح الجامعة وآمالها

اعتمدت اللجنة في تخطيطها نموذج "فايثر" فكانت البداية مع استعراض القيم و من ثم الرؤية، والرسالة، والأهداف الاستراتيجية العامة والفرعية ومؤشرات أدائها، تمتد الرؤية والأهداف الاستراتيجية العامة لفترة زمنية طويلة أما الأهداف الاستراتيجية الفرعية والبرامج ستتغير كل خمس سنوات... أخذت اللجنة بعين الاعتبار حاجة المجتمع والوطن وكل الأطراف ذات العلاقة، كما تبنت مبدأ مشاركة الجميع، والمقارنة المرجعية، وحظيت بدعم مجلس رئاسة الجامعة الذي أشرف على أعمالها وغرس رؤاه وسياساته من خلالها.

الخططة الاستراتيجية جامعة سرت 2019 - 2023 الاصلاح ... والتحسين

الرؤية:

التميز والريادة في التعليم والتعلم والبحث العلمي وخدمة المجتمع محليا واقليميا، والسعي نحو العالمية .

الرسالة:

إعداد الكوادر العلمية المتميزة القادرة على المنافسة في سوق العمل مع توفير بيئة تعليمية وبرامج تدريبية تسهم في إثراء البحث العلمي المرتبط بقضايا المجتمع التنموية، وتشجيع وتنمية برامج الابتكار وريادة الأعمال.

القيم:

الشفافية: ضمان إمكانية جميع المستفيدين من الإطلاع وبوضوح على كافة الإجراءات والمعاملات المتعلقة بهم مع الجامعة.

الشراكة والتعاون: تكمن في وجود بيئة تعاونية مع كافة الأطراف المحلية والدولية متى كان ذلك يعكس قيمة مضافة للعمل الأكاديمي.

التميز: إضفاء سمة التميز في كافة البرامج والسياسات والإجراءات الأكاديمية والإدارية .
الجودة: تعمل الجامعة وفق معايير الجودة ومساقاتها .

العدالة والنزاهة: تعمل الجامعة في بيئة تسودها عدالة (العمل والعائد والتنظيم)
في سائر وحداتها الأكاديمية والإدارية ونزاهة القائمين بوظائفها .

العمل الجماعي: تُرسخ الجامعة قيم فرق العمل ، ومنهج روح الفريق في إنجاز مهامها وأهدافها.

المحاور الإستراتيجية

محور البرنامج التعليمي

الهدف الاستراتيجي: تقديم برامج تعليمية ذات جودة عالية في مختلف مجالات المعرفة التي تسهم في إعداد خريجين مؤهلين علميا وتطبيقيا.

4- تحديد سمات ومواصفات واضحة ودقيقة مستهدفة في خريجين البرامج التعليمية مع العمل على ضمان وجودها في خرجيها دعما للمجتمع ودفعاً باتجاه التنمية المستدامة.

مؤشرات الأداء:

قوائم السمات والمواصفات المعتمدة ، ودرجة تطابقها مع متطلبات سوق العمل (تقييم سوق العمل، نسبة تطابق اعلى من 90%).

5- التنمية المستمرة لقدرات ومهارات الطلاب في المجالات المختلفة للمعرفة مثل الحاسوب - اللغة الإنجليزية، بشكل يضمن اندماجهم وفعاليتهم في سوق العمل.

مؤشرات الإداء:

عدد البرامج التدريبية المتاحة للطلاب (الحاسوب - اللغة الإنجليزية).

عدد الطلاب الذين حصلوا على إجازات الإنجاز

6- توفير فرص تعلم ميدانية، وذلك بربط الجانب النظري بالعمل عن طريق التدريب الميداني للطلاب في السنة الأخيرة (الفصل الدراسي النهائي) مع مؤسسات المجتمع لإيجاد بيئة تعلم مناسبة وداعمة بعد التخرج.

مؤشرات الأداء:

اعتماد التدريب الميداني في الخطط العلمية للبرامج الأكاديمية.

عقد اتفاقيات مع الجهات العامة والخاصة بالبلدية بخصوص التدريب.



أولاً: الدراسات الجامعية الأولية (مرحلة البكالوريوس - ليسانس)

الأهداف الفرعية:

1- التقييم والتحديث المستمر للبرامج الأكاديمية وخططها ومقرراتها الدراسية وفقاً لمعايير ضبط الجودة واتفاقاً مع متطلبات سوق العمل، واتساقاً مع الاتجاهات الحديثة في التعليم.

مؤشرات الأداء:

عدد البرامج الأكاديمية وخططها ومقرراتها الدراسية المعتمدة.

مستوى رضا أصحاب المصلحة (90% من سوق العمل) على جودة مخرجات البرنامج التعليمي.

مستوى رضا الطلاب وأعضاء هيئة التدريس من خلال تقييم البرنامج الدراسي.

عدد البرامج المستحدثة لتلبية حاجات المجتمع.

2- التعليم الإلكتروني (استخدام الانترنت) وإمكانية الوصول والتفاعل مع كافة البرامج والمقررات الدراسية، وبالمقابل التقليل من الاعتماد على الورق (التصوير) وزيادة التوجه نحو المكتبات والاعتماد على فلسفة التعلم الذاتي.

مؤشرات الأداء:

مواقع تفاعلية للكليات والأقسام العلمية

تواجد كافة المقررات على مواقع الكليات

نسبة زيادة مرتادين المكتبات

3- العمل على اعتماد النظام الإلكتروني للتسجيل والقبول واستخراج إجازات التخرج وغيرها، مع متابعة كافة إجراءات الطلاب الإدارية والأكاديمية إلكترونياً.

مؤشرات الأداء:

منظومة تفاعلية تشمل كل متعلقات العمل الأكاديمي للطلاب.

محور البرنامج التعليمي

الهدف الاستراتيجي: تقديم برامج تعليمية ذات جودة عالية في مختلف مجالات المعرفة التي تسهم في إعداد خريجين مؤهلين علميا وتطبيقيا.

ثانياً: الدراسات العليا
الأهداف الفرعية:

4- دعم الفاعلية البحثية، وذلك بتوجيه أبحاث الدراسات العليا باتجاه خدمة القضايا والأولويات الحيوية للمجتمع.
مؤشرات الأداء:
تحديد نموذج الأولويات البحثية للمجتمع (كل كلية/ قسم سنوياً).
عدد الأبحاث التي تناولت هذه الأولويات كل عام.

1- تعزيز فرص الدراسة بالداخل وذلك بالعمل الجاد على فتح برامج وأقسام جديدة في كل التخصصات التي تتوفر فيها شروط افتتاح قسم دراسات عليا (ماجستير - دكتوراه)

مؤشرات الأداء:

عدد الأقسام العلمية المستحدثة.
عدد المسجلين بالدراسات العليا بالداخل (سنوياً).
2- الارتقاء بمستوى برامج الدراسات العليا من خلال تحديث خططها الدراسية ووضع معايير حديثة للتقييم والتحسين، وتوسع دائرة البرامج المشتركة مع الجامعات المحلية والدولية مع تأكيد أعلى مستويات الجودة بها.

مؤشرات الأداء:

عدد الخطط الدراسية المستحدثة والمعتمدة.
معايير التقييم والقياس المعتمدة إضافة إلى الشروط الواجب توفرها في طالب الدراسات العليا.
عدد اتفاقيات الإشراف المشترك.

وثيقة الاعتماد الأكاديمي بالجودة (اعتماد برامجي).
3- دعم طلاب الدراسات العليا بحزمة من البرامج التدريبية التي تتضمن أساليب وأدوات البحث العلمي المتخصص إلى جانب اكسابهم مهارات ومعارف داعمة لمجالاتهم كنشر أوراق بحثية قبل التخرج سعياً لرفع مستواهم العلمي والمهني.

مؤشرات الأداء:

عدد الدورات والبرامج التدريبية ذات الصلة بموضوع البحث العلمي.

عدد الدورات والبرامج التدريبية في المجالات الداعمة.
عدد الأوراق البحثية المنشورة لكل طالب



محور أعضاء هيئة التدريس

الهدف الإستراتيجي: رفع كفاءة وتطوير أداء الكادر الأكاديمي بالجامعة

الأهداف الفرعية:

4- التشجيع على المشاركة في المؤتمرات والندوات وورش العمل والاسهام الفاعلة في البحث العلمي.

مؤشرات الأداء:

عدد أعضاء هيئة التدريس المشاركين كل عام.
عدد البحوث و الكتب والمؤلفات المطبوعة و المنشورة لكل عضو هيئة تدريس محليا وعالميا.

1- الارتقاء بمهارات أعضاء هيئة التدريس في المجالات الحديثة و المختلفة وذلك بوضع برامج تدريبية تشمل:

* استخدام تقنيات التعليم والتدريس والتقييم والتقويم الفعالة والحديثة.
* برامج تحسين وتطوير اللغة الإنجليزية.
* برامج تدريبية داعمة توضع وفق الاحتياج التدريبي.

مؤشرات الاداء:

عدد البرامج التدريبية المنجزة بخصوص طرق التعليم والتدريس الحديثة
نوع وعدد التقنيات المستخدمة
نماذج التقنيات والأساليب التقييمية والتقويمية المستخدمة.
عدد أعضاء هيئة التدريس الذين اجتازوا برامج اللغة كل سنة.

عدد البرامج التدريبية المنفذة وفق برنامج الاحتياج التدريبي ونوعها.

2- تعزيز فلسفة تبادل أعضاء هيئة التدريس مع الجامعات الدولية وذلك بالاستفادة من الاتفاقيات والمعاهدات المبرمة.

مؤشرات الأداء:

عدد أعضاء هيئة التدريس الزائرين سنويا من الجامعة واليها.

3- توفير أفضل الخدمات الإدارية والمصرفية والصحية بما يسهل أداء دور أعضاء الكادر الأكاديمي بالجامعة عن طريق:

* تحديد مندوبين لإنجاز المهام الإدارية من الجامعة.
* فتح نافذة لتقديم الخدمات المصرفية خاصة بأعضاء هيئة التدريس.

* إنشاء مركز صحي بالجامعة.

مؤشرات الأداء:

عدد الموظفين المكلفين .
معدل رضا أعضاء هيئة التدريس عن مستوى الخدمة المقدمة 85% سنويا.

موقع الوحدة الصحية وعدد التخصصات الطبية الموجودة.



محور الموارد البشرية والتنظيم الإداري

الهدف الإستراتيجي:

تنمية وتطوير الموارد البشرية وتحسين بيئة العمل بالجامعة.

الأهداف الفرعية

1- تأسيس وحدة ادارية تعني بإدارة الموارد البشرية وتطويرهم والمحافظة عليهم.

مؤشرات الأداء:

- موقع الوحدة الإدارية بالخريطة التنظيمية.

- عدد الاجتماعات الدورية المنجزة.

- خطة العمل المصممة ونسبة الإنجاز كل عام

2- مسح بيئة العمل وتحديد احتياجات التحسين بها، مع وضع خطة للاحتياج التدريبي و التطويري لكل موظف في مجال عمله واعتماد أسلوب التدريب المستمر.

مؤشرات الأداء:

- نموذج الاحتياج التدريبي لكل موظف.

- عدد الدورات التدريبية المنفذة.

3- وضع نظام (منظومة) للمكافآت والحوافز خاصة بالأداء والإنجاز المتميز تشمل كل الموارد البشرية (أعضاء هيئة التدريس - موظفين - فنيين) مع تعزيز عملية التقييم المستمر للموارد البشرية بالجامعة ووضع معايير وضوابط تضمن فاعلية هذه العملية.

مؤشرات الأداء:

- مخطط معتمد يوضح قيمة ونوع المكافآت والحوافز.

- تقارير نتائج التقييم الدورية .

4-مراجعة الدورات المستندية لكل الوحدات الإدارية والأكاديمية والعمل على تقليصها وتبسيطها كلما أمكن ذلك، مع اعتماد فلسفة (أقل من خمسة أيام عمل- FIVE WORKING DAYS) لإنجاز الإجراءات والأعمال المطلوبة، وضمان وجود أدلة إجراءات إدارية وأكاديمية لكل الوحدات بالجامعة والعمل الدقيق بها.

مؤشرات الأداء:

- تقارير ونتائج مراجعة الدورات المستندية بالجامعة.

- اعتماد نظام انجاز الأعمال واللوائح المنظمة له (أقل من خمسة أيام عمل).

- عدد أدلة الإجراءات المنجزة والمعتمدة.

- مستوى رضا المتعاملين مع الوحدات الإدارية بالالتزام والدقة في الإنجاز.

5- مراجعة وتحديث الهيكل التنظيمي والوصف والتوصيف الوظيفي للمهام الإدارية بالجامعة، وأعادته تنسيب العاملين وفق مؤهلاتهم وخبراتهم، واعتماد اليات واضحة ومعلنة لإختيار القيادات الإدارية في كافة الوظائف الإدارية والأكاديمية.

مؤشرات الأداء:

- خريطة وهيكل تنظيمي معتمد.

- وصف وظيفي معن وفي الاستخدام لكافة الوظائف.

- تقارير المراجعة والتقييم الخاصة بإعادة التنسيب والتوافق الوظيفي.

- عدد الأليات المعتمدة والمعلنة لشغل الوظائف.

6- البدء باعتماد نظام العمل الالكتروني لإنجاز المعاملات الإدارية والمالية بالجامعة وتشمل: المرتبات والمهاتمة (المكافآت) - الميزانيات السنوية والمخصصات المالية- المستحقات والمدفوعات- المخازن والمشتريات- الخدمات- العقود- معاملات وملفات العاملين- المقترحات والشكاوي- وغيرها.

مؤشرات الأداء:

- عدد التقارير الإلكترونية التي يمكن استخراجها من الوحدات الإدارية والمالية.

7- تحقيق معدلات عالية في انتاجية العاملين ومستوى الرضا الوظيفي لديهم.

- نسبة ساعات العمل الفعلي الي ساعات العمل الرسمية (اعلى من 85% من الوقت الرسمي).

- معدل الرضا الوظيفي العام (اعلي من 75%).



محور المرافق والتجهيزات

الهدف الإستراتيجي:

تطوير بنية الجامعة طبقاً للمعايير القياسية بما يحقق الأهداف التعليمية.

الأهداف الفرعية:

6- القيام بأعمال التوصيلات والربط الشبكي لمنظومة الهواتف وشبكات الاتصال الأخرى الخاصة باستخدام نظم المعلومات ومساراتها.

مؤشرات الأداء:

- توافر خدمات الاتصالات في كل الإدارات والكلية والوحدات الأخرى بالجامعة.

1- تطبيق المعايير الهندسية الدولية في برامج الإشراف وتنفيذ المشروعات وأعمال التطوير والصيانة وموصفات المواد.

مؤشرات الأداء:

- كراسات الموصفات والمعايير المعتمدة لكافة المواد والعدد والأدوات ومقاييس الإشراف والتنفيذ.

2- استكمال وتطوير خطط وبرامج الصيانة لمرافق الجامعة الخدمية والأكاديمية والفنية، والتي من ضمنها:

المسجد - الصالة الرياضية - ملعب كرة القدم - مبني الإدارة العامة - المكتبة المركزية - مبني كلية العلوم - مباني سكن أعضاء هيئة التدريس - دورات المياه - إضافة الى مرافق أخرى.

مؤشرات الأداء:

- تقارير التسليم النهائية لأعمال الصيانة والتطوير.
3- تجهيز كافة مرافق الجامعة الإدارية والأكاديمية بالإشارات والعلامات العامة وخرائط المرافق وضمان توفر معدات الأمن والسلامة وتأكيد تزويد أبواب المرافق بمدخل تناسب ذوى الاحتياجات الخاصة.

مؤشرات الأداء:

- تقارير الإنتهاء من تنفيذ التجهيزات.
4- العمل على استكمال المركب الجامعي الجديد.

مؤشرات الأداء:

- التقارير الدورية لفريق العمل المشكل للمتابعة الدورية المستمرة.

5- توفير التجهيزات للمعامل والمراكز والقاعات وتصميم آلية تحقق أعلى نسبة استغلال للقاعات الدراسية لكافة البرامج الأكاديمية للجامعة (مركزية ساعات شغل القاعات والمدرجات).

مؤشرات الأداء:

- عدد المعامل والمراكز المجهزة.
- النظام المعتمد لشغل قاعات التدريس (جدول مركزي).



محور خدمات الدعم التعليمي

الهدف الإستراتيجي: دعم المكتبات والكليات والمراكز بالوسائل والمصادر والوسائط التعليمية والتكنولوجية

الأهداف الفرعية:

1- تعزيز وتطوير تقنية المعلومات والاتصالات والوسائط التكنولوجية الرقمية بالجامعة

مؤشرات الأداء:

- ربط وحدات الجامعة بشبكة المعلومات الدولية (الانترنت).

- وجود بريد إلكتروني فاعل لكل الكادر الأكاديمي والطلاب .

- نسبة وعدد الحواسيب المتصلة بشبكة المعلومات الدولية (الانترنت).

2- ضمان وجود مواقع الكترونية تفاعلية لكافة الكليات والأقسام والمراكز والإدارات ووحداتها الأخرى، وفقا لمعايير جودة المواقع الإلكترونية، وأن تكون باللغتين العربية والإنجليزية.

مؤشرات الأداء:

- كافة مواقع الجامعة التفاعلية تعمل باللغتين العربية والإنجليزية.

3- تطوير فاعلية أداء مكتبة الجامعة المركزية بما يواكب المعايير الدولية من خلال:

☑ منظومة الإعارة الإلكترونية.
☑ ربط المكتبة الكترونيا مع الكليات والمراكز بالجامعة.

☑ ربط مكتبة الجامعة مع دوريات ومجلات الكترونية محلية ودولية.

☑ وجود نظام عالمي للفهرسة والتصنيف بالمكتبة.

☑ توفر الكتب والمقررات الكترونيا.

مؤشرات الأداء:

- مكتبة الكترونية متكاملة.

4- ضمان وجود مكتبة بكل كلية.

مؤشرات الأداء:

عدد المكتبات المكتملة بالجامعة (بكل كلية).

5- إنشاء مطبعة خاصة بالجامعة.

مؤشرات الأداء:

- عدد المنشورات والمطويات المنجزة.

6- تنظيم معرض كتاب كل سنتين.

مؤشرات الأداء:

- عدد دور النشر المشاركة في المعرض في كل دورة.

7- تجهيز ثلاثة قاعات- على الأقل- ذكية كل عام (متكاملة التجهيزات)

مؤشرات الأداء:

- عدد القاعات المنجزة وأماكن تواجدها (سنويا).

8- توفير الحواسيب والآت التصوير والسحب ومستلزمات العملية التعليمية والإدارية بشكل مخطط ودقيق .

مؤشرات الأداء:

- نماذج حصر الاحتياجات من المواد .

- خطة الإحتياجات الحالية والمستقبلية وفق معايير محددة.

- تقارير الإستلام والتجهيز.



محور البحث العلمي

الهدف الاستراتيجي:

تميز ودعم وتطوير البحث العلمي بالجامعة بما يسهم في التنمية الاجتماعية والاقتصادية.

مؤشرات الأداء:

- عدد المجالات العلمية والدوريات الصادرة من مختلف كليات الجامعة وأرقامها.
- معدلات التأثير المتحصل عليها كل عام لكل مجلة.
- 6- تعزيز الإستفادة القصوى من الإتفاقيات الدولية وتحقيق التكامل في مجال البحث العلمي، والتركيز على تبادل الباحثين وإقامة شراكات بحثية نشطة مع جامعات ومعاهد ومراكز محلية ودولية.
- مؤشرات الأداء:
- عدد الاتفاقيات الموقعة مع الجامعات والمراكز الليبية والعربية والأجنبية.
- 7- توجيه موضوعات البحث والدراسة بكل الكليات والأقسام إلى البحث في قضايا المجتمع وأولوياته التنموية.
- مؤشرات الأداء:
- نموذج الأولويات البحثية لكل كلية، ونسبة الإنجاز السنوي لها.
- 8- نشر نتائج أبحاث أعضاء هيئة التدريس على وسائل الإعلام المختلفة والمشاركة بها في محركات الأبحاث على شبكة المعلومات الدولية.
- مؤشرات الأداء:
- عدد الأبحاث ونتائجها المنشورة.
- عدد الاقتباسات من الورقات العلمية المنشورة باسم جامعة سرت.
- 9- تشجيع البحوث المبتكرة التي تفتح آفاقاً علمية، أو تطبيقية جديدة ووضع نظام لمنح جائزة لأفضل بحث.
- مؤشرات الأداء:
- عدد مؤلفات أعضاء هيئة التدريس المبتكرة الحائزة على جائزة الابتكار.
- النظام والألية المعتمدة لتقييم البحوث للحصول على أفضل بحث.

الأهداف الفرعية

- 1- توفير الموارد البشرية والمالية اللازمة لدعم البحث العلمي بالجامعة واستدامتها وتشمل:
 - نسبة ما خصصته الجامعة للبحث العلمي من موازنتها السنوية وتوزيعها على مجالات البحث العلمي المختلفة.
 - المشروعات البحثية الممولة ومقدار التمويل.
 - باحثين متفرغين للبحث العلمي في التخصصات المختلفة.
- مؤشرات الأداء:
- نسبة المخصصات المالية بالأرقام.
- عدد المشروعات البحثية الممولة في كل عام.
- عدد أعضاء هيئة التدريس المنخرطين في البرامج البحثية.
- 2- عقد واستضافة المؤتمرات والملتقيات لغرس ثقافة العمل الأكاديمي وتبادل الخبرات والمعارف ومد جسور التعاون وذلك من خلال عقد مؤتمر أو ندوة لكل كلية كل عام، مع تعزيز مشاركة أعضاء هيئة التدريس على الحضور والمشاركة.
- مؤشرات الأداء:
- عدد خمسة مؤتمرات وندوات هادفة على الأقل كل عام.
- عدد أبحاث أعضاء هيئة التدريس المشاركين بها.
- 3- توفير البيئة البحثية الملائمة عن طريق إنشاء مركز بحثي استشاري مركزي متكامل بالجامعة يعنى بالبحث وتقديم الاستشارات وإجراء الاختبارات المتخصصة.
- مؤشرات الأداء:
- قرار تأسيس المركز.
- عدد البحوث والاستشارات والاختبارات المنجزة في كل عام.
- 4- تشجيع الأبحاث متعددة الاختصاصات.
- مؤشرات الأداء:
- عدد الأبحاث والأنشطة العلمية المشتركة بين المراكز- الكليات- الأقسام.
- 5- التوسع في إصدار المجالات العلمية المتخصصة لكل كلية والعمل على ضمان استدامتها وأن تكون مرقمة محليا ودوليا وذات معامل تأثير عالي، دعما للمعرفة العلمية المتخصصة.



محور خدمة المجتمع والبيئة

الهدف الإستراتيجي:

رفع مستوى الإسهام والشراكة الفاعلة بين الجامعة ومجتمعها المحلي لدعم وتعزيز التنمية الاجتماعية والاقتصادية المستدامة.

الأهداف الفرعية

1- بناء شراكة فاعلة مع مؤسسات المجتمع التي تبرز دور الجامعة في تقديم خدمات تحقق احتياجات المجتمع متمثلة في برامج تدريبية واستشارية وتوعوية.

مؤشرات الأداء:

عدد البرامج التدريبية المطروحة والخدمات الاستشارية والتوعوية المقدمة.
إنشاء قاعدة بيانات للشركاء المحليين.

2- تعزيز التفاعل والعمل التطوعي لأعضاء هيئة التدريس مع مؤسسات المجتمع وذلك من خلال تقديم وإدارة ندوات ومحاضرات لمناقشة قضايا ونشر الوعي البيئي وبالمقابل استضافة المتخصصين والخبراء من مؤسسات المجتمع لتقديم محاضرات متخصصة لطلبة الجامعة.

مؤشرات الأداء:

عدد الأنشطة التطوعية المتبادلة كل عام (نسبة الزيادة السنوية)

3- إنشاء مركز خدمة المجتمع يحدد حاجات وتطلعات المجتمع المحلي ويعزز قنوات التواصل الإعلامي والتفاعل الحيوي بالمجتمع.

مؤشرات الأداء:

مركز (وحدة) متعدد التخصصات معتمدة من إدارة الجامعة.
التقارير الدورية عن أنشطة المركز.



محور ضمان الجودة والتحسين المستمر

الهدف الإستراتيجي:

تحقيق الاعتماد المحلي لكافة البرامج التعليمية والسعي نحوى الاعتماد الدولي، مع ضمان تقديم خدمات إدارية وفق معايير ضبط الجودة.

الأهداف الفرعية:

1- نشر ثقافة الجودة والتميز في الأداء الإداري والأكاديمي بالجامعة.

مؤشرات الأداء:

- عدد البرامج التدريبية والملتقيات المتعلقة بنشر ثقافة الجودة.

- عدد جوائز الجودة والتميز في الأداء الممنوحة.

2- الحصول على الاعتماد المؤسسي والبرامجي للكليات والبرامج والأقسام العلمية.

مؤشرات الأداء:

- وثائق الاعتماد الصادرة عن مركز ضمان الجودة.

3- ضمان جودة الإجراءات الإدارية وذلك بتطبيق نظام الأيزو ISO 9001 في كافة وحدات الجامعة.

مؤشرات الأداء:

- وثيقة الأيزو للعمل الإداري.

4- الإعداد والتجهيز للحصول على الاعتماد الأكاديمي الدولي لبعض التخصصات العلمية.

مؤشرات الأداء:

- الخطط الموضوعية والمخاطبات الدولية و ردودها.

- تقارير المتابعة الدورية لجهة الاعتماد.

5- العمل على رفع تصنيف الجامعة محليا وعالميا.

مؤشرات الأداء:

- تصنيف الجامعة وفق بعض التصنيفات مثل: QS ، WEBOMETRICS ، وغيرها ومعدل الصعود السنوي.

- نسبة أعضاء هيئة التدريس (25 % كل عام) المشتركين في المواقع التي تعنى بنشر البحوث العلمية مثل GOOGLE SCHOLAR, RESEARCH GATE وغيرها.

6- معيارية العمل والقياس في الجانب الإداري والأكاديمي من خلال الآتي:

• توحيد نظام الأرشفة وأرقام الملفات وطرق كتابة الصادر والوارد في كافة الوحدات.

• توحيد كافة النماذج والمخاطبات واشكالها وأرقامها.

• رفع مستوى دقة وتوقيت التسجيل والقبول ومواعيدها واعتماد نظام موحد وثابت في إجرائها في كافة كليات الجامعة.

مؤشرات الأداء:

- تحقيق معدلات عالية بنسبة التطابق (حسب تقارير فرق التدقيق والتقييم) بين الواقع والمخطط في الأداء بنسبة 90%.

7- تعزيز ثقافة وفكر ريادة الأعمال والابتكار بالجامعة.

مؤشرات الأداء:

- إنشاء مركز لريادة الأعمال والابتكار (حاضنات الأعمال).

8- التقييم والتواصل المستمر لمخرجات الجامعة مع ضمان ربطها باحتياجات سوق العمل.

مؤشرات الأداء:

- نتائج التقييم السنوية للمخرجات وآليات التحسين المستخدمة

- معدلات رضا سوق العمل عن مخرجات الجامعة.

- فاعلية وحدة الخريجين بالجامعة (موقع تفاعلي).



مصفوفة المسؤولية و
الزمن لتنفيذ الخططة
الاستراتيجية جامعة
سرت

الهدف الاستراتيجي : تقديم برامج تعليمية ذات جودة عالية في مختلف مجالات المعرفة التي تُسهّر في إعداد خريجين مؤهلين علميا وتطبيقيا.
أولاً: الدراسات الجامعية الأولية (مرحلة البكالوريوس - ليسانس)

المحور	الهدف الفرعي	مؤشر الاداء	مسئولية التنفيذ	مدة الإنجاز
محور البرنامج التعليمي	التقييم والتحديث المستمر للبرامج الأكاديمية وخططها ومقرراتها الدراسية وفقاً لمعايير ضبط الجودة ووفقاً مع متطلبات سوق العمل، واتساقاً مع الاتجاهات الحديثة في التعليم.	عدد البرامج الأكاديمية وخططها ومقرراتها الدراسية المعتمدة. مستوى رضا أصحاب المصلحة (90% من سوق العمل) على جودة مخرجات البرنامج التعليمي. مستوى رضا الطلاب وأعضاء هيئة التدريس من خلال تقييم البرنامج الدراسي. عدد البرامج المستحدثة لتلبية حاجات المجتمع.	الشؤون العلمية الكليات	2019 / مستمر
	التعليم الإلكتروني (استخدام الانترنت) وامكانية الوصول والتفاعل مع كافة البرامج والمقررات الدراسية، وبالمقابل التقليل من الاعتماد على الورق (التصوير) وزيادة التوجه نحو المكتبات والاعتماد على فلسفة التعلم الذاتي.	مواقع تفاعلية للكليات والأقسام العلمية	مركز تقنية المعلومات الكليات	2019 - 2022
	العمل على اعتماد النظام الإلكتروني للتسجيل والقبول واستخراج إجازات التخرج وغيرها، مع متابعة كافة إجراءات الطلاب الإدارية والأكاديمية إلكترونياً.	تواجد كافة المقررات على مواقع الكليات	مركز تقنية المعلومات الكليات	2019 - 2022
	تحديد سمات ومواصفات واضحة ودقيقة مستهدفة في خريجين البرامج التعليمية مع العمل على ضمان وجودها في خريجها دعماً للمجتمع ودفعاً باتجاه التنمية المستدامة.	نسبة زيادة مرتادين المكتبات	المسجل العام	2020 / مستمر
	العمل على اعتماد النظام الإلكتروني للتسجيل والقبول واستخراج إجازات التخرج وغيرها، مع متابعة كافة إجراءات الطلاب الإدارية والأكاديمية إلكترونياً.	منظومة تفاعلية تشمل كل متعلقات العمل الأكاديمي للطلاب.	مركز تقنية المعلومات المسجل العام	2019 - 2022
	تحديد سمات ومواصفات واضحة ودقيقة مستهدفة في خريجين البرامج التعليمية مع العمل على ضمان وجودها في خريجها دعماً للمجتمع ودفعاً باتجاه التنمية المستدامة.	قوائم السمات والمواصفات المعتمدة، ودرجة تطابقها مع متطلبات سوق العمل (تقييم سوق العمل، نسبة تطابق أعلى من 90%).	الكليات مكتب الجودة وتقييم الاداء	2019 - 2022
	التنمية المستمرة لقدرات ومهارات الطلاب في المجالات المختلفة للمعرفة مثل الحاسوب - اللغة الإنجليزية، بشكل يضمن اندماجهم وفعاليتهم في سوق العمل.	عدد البرامج التدريبية المتاحة للطلاب (الحاسوب - اللغة الإنجليزية).	ادارة الدراسات العليا والتدريب مركز اللغات	2020 / مستمر
	توفير فرص تعلم ميدانية، وذلك بربط الجانب النظري بالعمل عن طريق التدريب الميداني للطلاب في السنة الأخيرة (الفصل الدراسي النهائي) مع مؤسسات المجتمع لإيجاد بيئة تعلم مناسبة وداعمة بعد التخرج.	عدد الطلاب الذين تحصلوا على إجازات الإنجاز	ادارة الدراسات العليا والتدريب - مركز اللغات	2020 / مستمر
	توفير فرص تعلم ميدانية، وذلك بربط الجانب النظري بالعمل عن طريق التدريب الميداني للطلاب في السنة الأخيرة (الفصل الدراسي النهائي) مع مؤسسات المجتمع لإيجاد بيئة تعلم مناسبة وداعمة بعد التخرج.	اعتماد التدريب الميداني في الخطط العلمية للبرامج الأكاديمية.	الشؤون العلمية الكليات	2019 - 2022
	توفير فرص تعلم ميدانية، وذلك بربط الجانب النظري بالعمل عن طريق التدريب الميداني للطلاب في السنة الأخيرة (الفصل الدراسي النهائي) مع مؤسسات المجتمع لإيجاد بيئة تعلم مناسبة وداعمة بعد التخرج.	عقد اتفاقيات مع الجهات العامة والخاصة بالبلديات بخصوص التدريب.	ادارة الدراسات العليا والتدريب - الكليات	2020 / مستمر

يتبع الهدف الاستراتيجي السابق ثانياً: الدراسات العليا

المحور	الهدف الفرعي	مؤشر الاداء	مسئولية التنفيذ	مدة الإنجاز
محور الدراسات العليا	تعزيز فرص الدراسة بالداخل وذلك بالعمل الجاد على فتح برامج وأقسام جديدة في كل التخصصات التي تتوفر فيها شروط افتتاح قسم دراسات عليا (ماجستير - دكتوراه)	عدد الأقسام العلمية المستحدثة. عدد المسجلين بالدراسات العليا بالداخل (سنوياً).	ادارة الدراسات العليا الكليات	2019 / مستمر
	الارتقاء بمستوى برامج الدراسات العليا من خلال تحديث خططها الدراسية ووضع معايير حديثة للتقييم والتحسين، وتوسع دائرة البرامج المشتركة مع الجامعات المحلية والدولية مع تأكيد أعلى مستويات الجودة بها.	عدد الخطط الدراسية المستحدثة والمعتمدة. معايير التقييم والقياس المعتمدة إضافة إلى الشروط الواجب توفرها في طالب الدراسات العليا.	ادارة الدراسات العليا الكليات مكتب التعاون الدولي ادارة الدراسات العليا	2019 / مستمر 2019 / مستمر 2019 / مستمر
	دعم طلاب الدراسات العليا بحزمته من البرامج التدريبية التي تتضمن أساليب وأدوات البحث العلمي المتخصص إلى جانب اكسابهم مهارات ومعارف داعمة لمجالاتهم كنشر أوراق بحثية قبل التخرج سعياً لرفع مستواهم العلمي والمهني.	عدد اتفاقيات الإشراف المشترك. وثيقة الاعتماد الأكاديمي بالجودة (اعتماد برامجي).	مكتب التعاون الدولي ادارة الدراسات العليا الكليات ومكتب الجودة وتقييم الاداء	2019 / مستمر 2020-2022
	دعم الفاعلية البحثية، وذلك بتوجيه أبحاث الدراسات العليا باتجاه خدمة القضايا والأولويات الحيوية للمجتمع.	عدد الدورات والبرامج التدريبية ذات الصلة بموضوع البحث العلمي. عدد الدورات والبرامج التدريبية في المجالات الداعمة. عدد الأوراق البحثية المنشورة لكل طالب	ادارة الراسات العليا والتدريب ادارة الدراسات العليا والتدريب مركز اللغات الكليات ادارة الدراسات العليا	2019 / مستمر 2019 / مستمر 2020 / مستمر
		تحديد نموذج الأولويات البحثية للمجتمع (كل كلية/ قسم سنوياً). عدد الأبحاث التي تناولت هذه الأولويات كل عام.	الكليات ادارة الدراسات العليا الكليات	2019 / مستمر 2020 / مستمر

الهدف الاستراتيجي: رفع كفاءة وتطوير أداء الكادر الأكاديمي بالجامعة

المحور	الهدف الفرعي	مؤشر الاداء	مسئولية التنفيذ	مدة الإنجاز
محور أعضاء هيئة التدريس	الارتقاء بمهارات أعضاء هيئة التدريس في المجالات الحديثة و المختلفة وذلك بوضع برامج تدريبية وتشمل: -استخدام تقنيات التعليم والتدريس والتقييم والتقويم الفعالة والحديثة. -برامج تحسين وتطوير اللغة الإنجليزية. -برامج تدريبية داعمة توضع وفق الاحتياج التدريبي.	عدد البرامج التدريبية المنجزة بخصوص طرق التعليم والتدريس الحديثة	ادارة شؤون أعضاء هيئة التدريس	2019 - مستمر
		نوع وعدد التقنيات المستخدمة	الكليات - ادارة شؤون أعضاء هيئة التدريس	2020
		نماذج التقنيات والأساليب التقييمية والتقويمية المستخدمة.	الكليات	2020
		عدد أعضاء هيئة التدريس الذين اجتازوا برامج اللغة كل سنة.	مركز اللغات - ادارة شؤون أعضاء هيئة التدريس	2019 - مستمر
		عدد البرامج التدريبية المنفذة وفق برنامج الاحتياج التدريبي ونوعها.	ادارة شؤون أعضاء هيئة التدريس	2019 - مستمر
	تعزيز فلسفة تبادل أعضاء هيئة التدريس مع الجامعات الدولية وذلك بالاستفادة من الاتفاقيات والمعاهدات المبرمة.	عدد أعضاء هيئة التدريس الزائرين سنويا من الجامعة واليهي.	الكليات مكتب التعاون الدولي	2019 / مستمر
	توفير أفضل الخدمات الإدارية والمصرفية والصحية بما يسهل أداء دور أعضاء الكادر الأكاديمي بالجامعة (راجع الخطة العامة- يتبع-)	عدد الموظفين المكلفين .	ادارة شؤون أعضاء هيئة التدريس ادارة الكاتب العام	2020
		معدل رضا أعضاء هيئة التدريس عن مستوى الخدمة المقدمة 85% سنويا.	الكليات ادارة شؤون أعضاء هيئة التدريس	2020 - مستمر
		موقع الوحدة الصحية وعدد التخصصات الطبية الموجودة.	ادارة الكاتب العام كلية الطب البشري	2020
	التشجيع على المشاركة في المؤتمرات والندوات وورش العمل والاسهام الفاعلة في البحث العلمي.	عدد أعضاء هيئة التدريس المشاركين كل عام.	الشؤون العلمية ادارة البحوث والدراسات	2019 / مستمر
عدد البحوث والكتب والمؤلفات المطبوعة والمنشورة لكل عضو هيئة تدريس محليا وعالميا.		ادارة شؤون أعضاء هيئة التدريس	2020 / مستمر	

الهدف الاستراتيجي: تنمية وتطوير الموارد البشرية وتحسين بيئة العمل بالجامعة.

المحور	الهدف الفرعي	مؤشر الاداء	مسئولية التنفيذ	مدة الإنجاز
محور الموارد البشرية والتنظيم الاداري	تأسيس وحدة ادارية تعني بإدارة الموارد البشرية وتطويرهم والمحافظة عليهم.	موقع الوحدة الإدارية بالخريطة التنظيمية.	ادارة الكاتب العام الشؤون الادارية	2020
		عدد الاجتماعات الدورية المنجزة.	وحدة الموارد البشرية المستحدثات	2020
		خطة العمل المصممة ونسبة الإنجاز كل عام.	وحدة الموارد البشرية المستحدثات	2020 - مستمر
	مسح بيئة العمل وتحديد احتياجات التحسين بها، مع وضع خطة للاحتياج التدريبي والتطويري لكل موظف في مجال عمله واعتماد أسلوب التدريب المستمر.	نموذج الاحتياج التدريبي لكل موظف.	وحدة الموارد البشرية	2020 - مستمر
		عدد الدورات التدريبية المنفذة.	وحدة الموارد البشرية	2020 - مستمر
		مخطط معتمد يوضح قيمة ونوع المكافآت والحوافز.	ادارة شؤون اعضاء هيئة التدريس وحدة الموارد البشرية مكتب الجودة وتقييم	2020
	وضع نظام (منظومة) للمكافآت و الحوافز خاصة بالأداء والإنجاز المتميز تشمل كل الموارد البشرية (أعضاء هيئة التدريس - موظفين - فنيين) مع تعزيز عملية التقييم المستمر للموارد البشرية بالجامعة ووضع معايير وضوابط تضمن فاعلية هذه العملية.	تقارير نتائج التقييم الدورية .	ادارة الشؤون الادارية	2020 - مستمر
		مراجعة الدورات المستندية لكل الوحدات الإدارية والأكاديمية والعمل على تقليصها وتبسيطها كلما أمكن ذلك، مع اعتماد فلسفة (أقل من خمسة أيام عمل - FIVE WORKING DAYS) لإنجاز الإجراءات والأعمال المطلوبة، وضمان وجود أدلة إجراءات إدارية وأكاديمية لكل الوحدات بالجامعة والعمل الدقيق بها.	تقارير ونتائج مراجعته الدورات المستندية بالجامعة.	الشؤون العلمية ادارة الكاتب العام مكتب التخطيط والمتابعة الشؤون الادارية مكتب التخطيط
	عدد أدلة الإجراءات المنجزة والمعتمدة.	اعتماد نظام انجاز الأعمال واللوائح المنظمة له (أقل من خمسة أيام عمل).	مكتب الجودة وتقييم الاداء ادارة الكاتب العام	2019 - 2021
		مستوى رضا المتعاملين مع الوحدات الإدارية بالالتزام والدقة في الإنجاز.	مكتب الجودة وتقييم الاداء	2020

يتبع - الهدف الاستراتيجي: تنمية وتطوير الموارد البشرية وتحسين بيئة العمل بالجامعة.

المحور	الهدف الفرعي	مؤشر الاداء	مسئولية التنفيذ	مدة الإنجاز
محور الموارد البشرية والتنظيم الاداري	مراجعة وتحديث الهيكل التنظيمي والوصف والتوصيف الوظيفي للمهام الادارية بالجامعة، واعاده تنسيب العاملين وفق مؤهلاتهم وخبراتهم، واعتماد اليات واضحة ومعلنه لاختيار القيادات الادارية في كافة الوظائف الادارية والأكاديمية.	خريطة وهيكل تنظيمي معتمد.	مكتب الجودة وتقييم الاداء ادارة الكاتب العام	2020
		وصف وظيفي معلن وفي الاستخدام لكافة الوظائف.		
		تقارير المراجعة والتقييم الخاصة بإعادة التنسيب والتوافق الوظيفي.		
		عدد الأليات المعتمدة والمعلنه لشغل الوظائف.	مكتب الجودة وتقييم الاداء	2020
	البدء باعتماد نظام العمل الالكتروني لإنجاز المعاملات الادارية والمالية بالجامعة وتشمل: المرتبات والمهامية (المكافآت) - الميزانيات السنوية والمخصصات المالية- المستحقات والمدفوعات- المخازن و المشتريات- الخدمات- العقود- معاملات وملفات العاملين- المقترحات والشكاوي- وغيرها.	عدد التقارير الإلكترونية التي يمكن استخراجها من الوحدات الإدارية والمالية.	مركز تقنية المعلومات ادارة الشؤون الادارية والمالية	2021
	تحقيق معدلات عالية في انتاجية العاملين ومستوي الرضا الوظيفي لديهم.	نسبة ساعات العمل الفعلي الي ساعات العمل الرسمية (اعلى من 85% من الوقت الرسمي).	ادارة الشؤون الادارية	2020- مستمر
		معدل الرضا الوظيفي العام (اعلي من 75%).	وحدة الموارد البشرية مكتب الجودة وتقييم	2020 - مستمر

الهدف الاستراتيجي: تطوير بنية الجامعة طبقا للمعايير القياسية بما يحقق الأهداف التعليمية.

المحور	الهدف الفرعي	مؤشر الاداء	مسئولية التنفيذ	مدة الإنجاز
محور المرافق والتجهيزات	تطبيق المعايير الهندسية الدولية في برامج الإشراف وتنفيذ المشروعات وأعمال التطوير والصيانة وموصفات المواد.	كراسات الموصفات والمعايير المعتمدة لكافة المواد والعدد والأدوات ومقاييسات الإشراف والتنفيذ.	ادارة الشؤون الفنية والمشروعات	2021 - 2019
	استكمال وتطوير خطط وبرامج الصيانة لمرافق الجامعة الخدمية والأكاديمية والفنية (راجع الخطة العامة)	تقارير التسليم النهائية لأعمال الصيانة والتطوير.	ادارة الشؤون الفنية والمشروعات	2020 - 2019
	تجهيز كافة مرافق الجامعة الإدارية والأكاديمية بالإشارات والعلامات العامة وخرائط المرافق وضمان توفر معدات الأمن والسلامة وتأكيد تزويد أبواب المرافق بمدخل تناسب ذوى الاحتياجات الخاصة.	التقارير الدورية لفريق العمل المشكل للمتابعة الدورية المستمرة.	ادارة الشؤون الفنية والمشروعات	2023 - 2019
	العمل على استكمال المركب الجامعي الجديد.	نسبة ساعات العمل الفعلي الي ساعات العمل الرسمية (اعلى من 85% من الوقت الرسمي).	ادارة الشؤون الادارية	2023 - 2019
	توفير التجهيزات للمعامل والمراكز والقاعات وتصميم آلية تحقق أعلى نسبة استغلال للقاعات الدراسية لكافة البرامج الأكاديمية للجامعة (مركزية ساعات شغل القاعات والمدرجات) .	عدد المعامل والمراكز المجهزة.	ادارة الشؤون الفنية والمشروعات والشؤون العلمية	2023 - 2020
		النظام المعتمد لشغل قاعات التدريس (جدول مركزي).	المسجل العام مكتب الجودة وتقييم الاداء	2023 - 2019
	القيام بأعمال التوصيلات والربط الشبكي لمنظومة الهواتف وشبكات الاتصال الأخرى الخاصة باستخدام نظم المعلومات ومساراتها.	توافر خدمات الاتصالات في كل الادارات والكلليات والوحدات الأخرى بالجامعة.	ادارة الشؤون الفنية والمشروعات مركز تقنية المعلومات	2022 - 2019

الهدف الاستراتيجي: دعم المكتبات والكليات والمراكز بالوسائل والموارد والوسائط التعليمية والتكنولوجية الحديثة.

المحور	الهدف الفرعي	مؤشر الاداء	مسئولية التنفيذ	مدة الإنجاز
محور خدمات الدعم التعليمي	تعزيز وتطوير تقنية المعلومات والاتصالات والوسائط التكنولوجية الرقمية بالجامعة	ربط وحدات الجامعة بشبكة المعلومات الدولية (الانترنت).	مركز تقنية المعلومات	2021 - 2019
		وجود بريد إلكتروني فاعل لكل الكادر الأكاديمي والطلاب	مركز تقنية المعلومات	2021 - 2019
		نسبة وعدد الحواسيب المتصلة بشبكة المعلومات الدولية (الانترنت).	مركز تقنية المعلومات	2021 - 2019
	ضمان وجود مواقع إلكترونية تفاعلية لكافة الكليات والأقسام والمراكز والإدارات ووحداتها الأخرى، وفقا لمعايير جودة المواقع الإلكترونية، وأن تكون باللغتين العربية والإنجليزية	كافة مواقع الجامعة التفاعلية تعمل باللغتين العربية والإنجليزية	مركز تقنية المعلومات الشؤون العلمية	2022 - 2019
	تطوير فاعلية أداء مكتبة الجامعة المركزية بما يواكب المعايير الدولية	مكتبة إلكترونية متكاملة	ادارة ادارة المكتبات مركز تقنية المعلومات	2022 - 2019
	ضمان وجود مكتبة بكل كلية	عدد المكتبات المكتملة بالجامعة (بكل كلية).	ادارة المكتبات الكليات	2022 - 2020
	إنشاء مطبعة خاصة بالجامعة	عدد المنشورات والمطبوعات المنجزة	ادارة المكتبات	2023 - 2020
	تنظيم معرض كتاب كل سنتين	عدد دور النشر المشاركة في المعرض في كل دورة	ادارة المكتبات	2019 - مستمر
	تجهيز ثلاثة قاعات - على الأقل - ذكية كل عام (متكاملة التجهيزات)	عدد القاعات المنجزة وأماكن تواجدها (سنويا).	الشؤون العلمية ادارة الشؤون الفنية والمشروعات	2019 - مستمر
	توفير الحواسيب والآلات التصوير والسحب ومستلزمات العملية التعليمية والإدارية بشكل مخطط ودقيق	نماذج حصر الاحتياجات من المواد .	ادارة الكاتب العام	2019 - مستمر
		خطة الاحتياجات الحالية والمستقبلية وفق معايير محددة	ادارة الكاتب العام	2019 - مستمر
		تقارير الاستلام والتجهيز	مكتب المخازن	2019 - مستمر

الهدف الاستراتيجي: تمييز ودعم وتطوير البحث العلمي بالجامعة بما يسهم في التنمية الاجتماعية والاقتصادية.

المحور	الهدف الفرعي	مؤشر الاداء	مسئولية التنفيذ	مدة الإنجاز
	توفير الموارد البشرية والمالية اللازمة لدعم البحث العلمي بالجامعة واستدامتها. (راجع الخطة العامة)	نسبة المخصصات المالية بالأرقام.	رئاسة الجامعة ادارة البحوث والدراسات ادارة الشؤون المالية	2020
		عدد المشروعات البحثية الممولة في كل عام.	ادارة البحوث والدراسات ادارة الشؤون المالية	2019 - مستمر
		عدد أعضاء هيئة التدريس المنخرطين في البرامج البحثية.	ادارة البحوث والدراسات الشؤون العلمية	2019 - مستمر
	عقد واستضافة المؤتمرات والملتقيات لغرس ثقافة العمل الأكاديمي وتبادل الخبرات والمعارف ومد جسور التعاون وذلك من خلال عقد مؤتمر أو ندوة لكل كلية كل عام، مع تعزيز مشاركة أعضاء هيئة التدريس على الحضور والمشاركة.	عدد خمسة مؤتمرات وندوات هادفة علي الاقل كل عام.	الشؤون العلمية الكلية ادارة أعضاء هيئة التدريس	2019 - مستمر
		الخطط الموضوعية والمخاطبات الدولية عدد البحوث أعضاء هيئة التدريس المشاركين بها. و ردودها.		
	توفير البيئة البحثية الملائمة عن طريق إنشاء مركز بحثي استشاري مركزي متكامل بالجامعة يعني بالبحث وتقديم الاستشارات وإجراء الاختبارات المتخصصة.	قرار تأسيس المركز.	رئاسة الجامعة الشؤون العلمية ادارة البحوث والدراسات	2020
		عدد البحوث والاستشارات والاختبارات المنجزة في كل عام.	ادارة البحوث والاستشارات	2020 - مستمر
	تشجيع الأبحاث متعددة الاختصاصات.	عدد الأبحاث والأنشطة العلمية المشتركة بين المراكز- الكليات - الأقسام.	ادارة البحوث والاستشارات	2020 - مستمر
	التوسع في إصدار المجلات العلمية المتخصصة لكل كلية والعمل علي ضمان استدامتها وأن تكون مرقمة محليا ودوليا وذات معامل تأثير عالي ، دعما للمعرفة العلمية المتخصصة.	عدد المجلات العلمية والدوريات الصادرة من مختلف كليات الجامعة وأرقامها.	الكلية مكتب الجودة وتقييم الاداء	2019 - 2022
		نتائج التقييم السنوية للمخرجات وآليات التحسين المستخدمة	مكتب الجودة وتقييم الاداء وحدة الخريجين بالجامعة	2019 - 2013019
	تعزيز الاستفادة القصوى من الاتفاقيات الدولية وتحقيق التكامل في مجال البحث العلمي، والتركيز على تبادل الباحثين وإقامة شراكات بحثية نشطة مع جامعات ومعاهد ومراكز محلية ودولية.	عدد الاتفاقيات الموقعة مع الجامعات والمراكز الليبية والعربية والأجنبية.	مكتب التعاون الدولي الكلية ادارة البحوث والدراسات	2019 - مستمر

يتبع : الهدف الاستراتيجي: تمييز ودعم وتطوير البحث العلمي بالجامعة بما يسهم في التنمية الاجتماعية والاقتصادية.

المحور	الهدف الفرعي	مؤشر الاداء	مسئولية التنفيذ	مدة الإنجاز
محور البحث العلمي	توجيه موضوعات البحث والدراسة بكل الكليات والأقسام إلى البحث في قضايا المجتمع وألوياته التنموية.	نسبة المخصصات الألوويات البحثية لكل كلية، ونسبة الإنجاز السنوي لها. مائتيه بالأرقام.	ادارة البحوث والدراسات الكليات	2019 - مستمر
	نشر نتائج أبحاث أعضاء هيئة التدريس على وسائل الإعلام المختلفة والمشاركة بها في محركات الأبحاث على شبكة المعلومات الدولية.	عدد الأبحاث ونتائجها المنشورة.	مركز البحوث والدراسات مركز تقنيّة المعلومات ادارة أعضاء هيئة التدريس	2019 - مستمر
	تشجيع البحوث المبتكرة التي تفتح آفاقاً علمية، أو تطبيقية جديدة ووضع نظام لمنح جائزة لأفضل بحث.	عدد الاقتباسات من الأوراق العلمية المنشورة باسم جامعة سرت.	مركز تقنيّة المعلومات	2019 - مستمر
	تشجيع البحوث المبتكرة التي تفتح آفاقاً علمية، أو تطبيقية جديدة ووضع نظام لمنح جائزة لأفضل بحث.	عدد مؤلفات أعضاء هيئة التدريس المبتكرة العائزة علي جائزة الابتكار	الكليات مركز الريادة والابتكار ادارة البحوث والدراسات	2019 - مستمر
	تشجيع البحوث المبتكرة التي تفتح آفاقاً علمية، أو تطبيقية جديدة ووضع نظام لمنح جائزة لأفضل بحث.	النظام والأليّة المعتمدة لتقييم البحوث للحصول على أفضل بحث.	مركز الريادة والابتكار ادارة البحوث والدراسات	2019 - مستمر
	تشجيع البحوث المبتكرة التي تفتح آفاقاً علمية، أو تطبيقية جديدة ووضع نظام لمنح جائزة لأفضل بحث.	النظام والأليّة المعتمدة لتقييم البحوث للحصول على أفضل بحث.	مركز الريادة والابتكار ادارة البحوث والدراسات	2019 - مستمر

الهدف الاستراتيجي: رفع مستوى الإسهام والشراكة الفاعلة بين الجامعة ومجتمعها المحلي لدعم وتعزيز التنمية الاجتماعية والاقتصادية المستدامة.

المحور	الهدف الفرعي	مؤشر الاداء	مسئولية التنفيذ	مدة الإنجاز
محور خدمة المجتمع والبيئة	بناء شراكة فاعلة مع مؤسسات المجتمع التي تبرز دور الجامعة في تقديم خدمات تحقق احتياجات المجتمع ممثلة في برامج تدريبية واستشارية وتوعوية.	عدد البرامج التدريبية المطروحة والخدمات الاستشارية والتوعوية المقدمة.	ادارة البحوث والدراسات الكليات	2019 - مستمر
		إنشاء قاعدة بيانات للشركاء المحليين.	ادارة البحوث والدراسات الكليات وحدة خدمة المجتمع	2019 - 2020
	تعزيز التفاعل والعمل التطوعي لأعضاء هيئة التدريس مع مؤسسات المجتمع وذلك من خلال تقديم وإدارة ندوات ومحاضرات لمناقشة قضايا ونشر الوعي البيئي وبالمقابل استضافة المتخصصين والخبراء من مؤسسات المجتمع لتقديم محاضرات متخصصة	عدد الأنشطة التطوعية المتبادلة كل عام (نسبة الزيادة السنوية)	ادارة البحوث والدراسات وحدة خدمة المجتمع الكليات	2019 - مستمر
	أنشاء مركز خدمة المجتمع يحدد حاجات وتطلعات المجتمع المحلي ويعزز قنوات التواصل الإعلامي والتفاعل الحيوي بالمجتمع.	مركز (وحدة) متعدد التخصصات معتمدة من إدارة الجامعة.	رئاسة الجامعة	2019 - مستمر
		التقارير الدورية عن أنشطة المركز.	ادارة (وحدة -المركز) المستحدث	2020 - مستمر

الهدف الاستراتيجي: تحقيق الاعتماد المحلي لكافة البرامج التعليمية والسعي نحو الاعتماد الدولي، مع ضمان تقديم خدمات إدارية وفق معايير ضبط الجودة.

المحور	الهدف الفرعي	مؤشر الاداء	مسئولية التنفيذ	مدة الإنجاز
محور ضمان الجودة والتحسين المستمر	نشر ثقافة الجودة والتميز في الأداء الإداري والأكاديمي بالجامعة.	عدد البرامج التدريبية والملتقيات المتعلقة بنشر ثقافة الجودة.	مكتب الجودة وتقييم الاداء	2019 - مستمر
		عدد جوائز الجودة والتميز في الإداء الممنوحة.		
	الحصول على الاعتماد المؤسسي والبرامجي للكليات والبرامج والأقسام العلمية.	وثائق الاعتماد الصادرة عن مركز ضمان الجودة .	الكليات مكتب الجودة وتقييم الاداء	2019 - 2022
	ضمان جودة الإجراءات الإدارية وذلك بتطبيق نظام الأيزو ISO 9001 في كافة وحدات الجامعة.	وثيقة الأيزو للعمل الإداري.	مكتب الجودة وتقييم الاداء ادارة الشؤون الادارية	2019 - 2022
	الإعداد والتجهيز للحصول على الاعتماد الأكاديمي الدولي لبعض التخصصات العلمية.	الخطط الموضوعية والمخاطبات الدولية و ردودها.	مكتب التعاون الدولي مكتب الجودة وتقييم الاداء الكليات	2019 - 2023

الهدف الاستراتيجي: تحقيق الاعتماد المحلي لكافة البرامج التعليمية والسعي نحو الاعتماد الدولي، مع ضمان تقديم خدمات إدارية وفق معايير ضبط الجودة.

المحور	الهدف الفرعي	مؤشر الاداء	مسئولية التنفيذ	مدة الإنجاز
محور ضمان الجودة والتحسين المستمر	نشر ثقافة الجودة والتميز في الأداء الإداري والأكاديمي بالجامعة.	عدد البرامج التدريبية والملتقيات المتعلقة بنشر ثقافة الجودة.	مكتب الجودة وتقييم الاداء	2019 - مستمر
		عدد جوائز الجودة والتميز في الأداء الممنوحة.		
	الحصول على الاعتماد المؤسسي والبرامجي للكليات والبرامج والأقسام العلمية.	وثائق الاعتماد الصادرة عن مركز ضمان الجودة .	الكليات مكتب الجودة وتقييم الاداء	2019 - 2022
	ضمان جودة الإجراءات الإدارية وذلك بتطبيق نظام الأيزو ISO 9001 في كافة وحدات الجامعة.	وثيقة الأيزو للعمل الإداري.	مكتب الجودة وتقييم الاداء ادارة الشؤون الادارية	2019 - 2022
	الإعداد والتجهيز للحصول على الاعتماد الأكاديمي الدولي لبعض التخصصات العلمية.	الخطط الموضوعية والمخاطبات الدولية و ردودها.	ادارة المكتبات الكليات	2020 - 2022
		تقارير المتابعة الدورية لجهة الاعتماد.	مكتب الجودة وتقييم الاداء	2020 - 2022
	العمل على رفع تصنيف الجامعة محليا وعالميا.	تصنيف الجامعة وفق بعض التصنيفات مثل: QS ، WEBOMETRICS ، وغيرها ومعدل الصعود السنوي.	مكتب الجودة وتقييم الاداء	2019 - مستمر
		نسبة أعضاء هيئة التدريس (25 % كل عام) المشتركين في المواقع التي تعنى بنشر البحوث العلمية مثل GOOGLE SCHOLAR, RESEARCH GATE وغيرها.	مكتب الجودة وتقييم الاداء	2019 - مستمر
	معيارية العمل والقياس في الجانب الإداري والأكاديمي. (راجع الخطة العامة)	تحقيق معدلات عالية بنسبة التطابق (حسب تقارير فرق التدقيق والتقييم) بين الواقع والمخطط في الأداء بنسبة 90%.	رئاسة الجامعة مدير مركز الريادة والابتكار	2020 - مستمر
	تعزيز ثقافة وفكر ريادة الأعمال والابتكار بالجامعة.	إنشاء مركز لريادة الأعمال والابتكار (حاضنات الأعمال).	مكتب الجودة وتقييم الاداء	2019
التقييم والتواصل المستمر بمخرجات الجامعة مع ضمان ربطها باحتياجات سوق العمل.	نتائج التقييم السنوية للمخرجات وآليات التحسين المستخدمة	مكتب الجودة وتقييم الاداء وحدة الخريجين بالجامعة	2019 - مستمر	
	معدلات رضا سوق العمل عن مخرجات الجامعة.	مكتب الجودة وتقييم الاداء	2019 - مستمر	
	فاعلية وحدة الخريجين بالجامعة (موقع تفاعلي).	المسجل العام ادارة النشاط	2020 - مستمر	





القرارات

قرار رئيس جامعة سرت

رقم ((320)) لسنة 2018م

بشأن ((تشكيل لجنة وتحديد مهامها))

رئيس جامعة سرت

بعد الإطلاع على:

- الإعلان الدستوري للمجلس الوطني الانتقالي المؤقت الصادر في مدينة بنغازي الموافق 2011/8/3م وتعديلاته
- القانون رقم (12) لسنة 2010م بإصدار قانون علاقات العمل، ولائحته التنفيذية
- القانون رقم (18) لسنة 2010م بشأن التعليق
- قرار اللجنة الشعبية العامة سابقاً رقم (501) لسنة 2010م بشأن إصدار لائحة تنظيم التعليم العالي الصادر في 0/11/29م
- قرار اللجنة الشعبية العامة سابقاً رقم (22) لسنة 2008م، بشأن إصدار الهيكل التنظيمي للجامعة
- قرار مجلس الوزراء رقم (96) لسنة 2012م بشأن اعتماد الهيكل التنظيمي واختصاصات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي وتنظيم جهازها الإداري.
- قرار وزير التعليم رقم (1888) الصادر في 2017/11/28م بشأن تكليف السيد/ د. أحمد فرج محبوب، رئيس جامعة سرت
- مراسلة السيد/ وكيل الجامعة للشؤون العلمية رقم (196) لسنة 2018م المؤرخة في 2018/05/15م، بشأن تشكيل لجنة
- ما عرضه السيد/ وكيل الجامعة للشؤون العلمية.

قرر

مادة (1)

بموجب أحكام هذا القرار تُشكل لجنة وتحدد مهامها على النحو التالي:-

اللجنة الرئيسية					
ر.م	الاسم	الصفة	ر.م	الاسم	الصفة
1	د. مصباح سالم مفتاح.	رئيساً	2	أ. محمد قاسم عبدالمجيد.	عضواً
لجنة محور الشؤون الطلابية					
ر.م	الاسم	الصفة	ر.م	الاسم	الصفة
1	د. مفتاح أحمد مفتاح أحواس.	رئيساً	3	د. سليمة مفتاح حسين.	عضواً
2	د. أشرف مصطفى أبوسنينة.	عضواً			
لجنة محور أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة					
ر.م	الاسم	الصفة	ر.م	الاسم	الصفة
1	د. الطيب محمد القبلي.	رئيساً	3	أ. عبدالرحمن علي بن همدى	عضواً
2	د. سعد محمد عبدالعزيز.	عضواً			
رابعاً/ لجنة محور البحث العلمي					
ر.م	الاسم	الصفة	ر.م	الاسم	الصفة
1	د. فرج محمد الدعيكي.	رئيساً	3	د. أم الخير حسن عبدالعزيز.	عضواً
2	د. أحمد محمد بونس.	عضواً			



القرارات

تابع،،، قرار رئيس الجامعة رقم (320) لسنة 2018م

لجنة محور خدمة المجتمع والبيئة					
الصفحة	الاسم	ر.م	الصفحة	الاسم	ر.م
عضواً	أ. هاجر فرحات القذافي.	2	رئيساً	د. حسين مسعود بومدينة.	1
			عضواً	د. عبدالله عبدالعاطي الفرجاني.	2
لجنة محور البرنامج التعليمي					
الصفحة	الاسم	ر.م	الصفحة	الاسم	ر.م
عضواً	د. عبدالقادر امحمد صالح.	3	رئيساً	د. مفتاح حسين عبدالقادر.	1
			عضواً	د. خالد يوسف غريب.	2
لجنة محور ضمان الجودة والتحسين المستمر					
الصفحة	الاسم	ر.م	الصفحة	الاسم	ر.م
عضواً	أ. مصطفى عيسى تبار.	3	رئيساً	د. محمد أحمد ضو.	1
			عضواً	د. علي مفتاح البريشني.	2
لجنة محور الدراسات العليا					
الصفحة	الاسم	ر.م	الصفحة	الاسم	ر.م
عضواً	د. محمد السنوسي الهوني	3	رئيساً	د. عبدالله سالم رضوان.	1
			عضواً	د. عبدالسلام عبدالحفيظ الفرجاني.	2
لجنة محور خدمات الدعم التعليمي					
الصفحة	الاسم	ر.م	الصفحة	الاسم	ر.م
عضواً	د. فتحية محمد أبوبكر.		رئيساً	د. أبوبكر الجيلاني السنوسي.	1
			عضواً	د. محمد الساعدي أصبيع.	2
لجنة محور الموارد البشرية					
الصفحة	الاسم	ر.م	الصفحة	الاسم	ر.م
عضواً	د. امحمد علي التائب.	3	رئيساً	د. الفيتوري خليفة أحمد.	1
			عضواً	د. نجوى رمضان سالم.	2
لجنة محور المرافق والتجهيزات					
الصفحة	الاسم	ر.م	الصفحة	الاسم	ر.م
عضواً	د. القذافي سالم صالح.	3	رئيساً	د. صالح سليمان حمد.	1
			عضواً	د. محمد عبدالله الصغير.	2



القرارات

تابع،،، قرار رئيس الجامعة رقم (320) لسنة 2018م

مادة (2)

تختص اللجنة سالفه الذكر بالإعداد لمشروع الخطة الاستراتيجية للجامعة.

مادة (3)

على اللجنة ان تنهي مهامها خلال ثلاثة أشهر من تاريخ صدور هذا القرار.

مادة (4)

يُعمل بأحكام هذا القرار من تاريخ صدوره، ويُبلغ من ملزم بتنفيذ هذه.

د. أحمد فرج محجوب
رئيس جامعة سرت



صدر في سرت 2018/05/29م

بمكتب القانوني حليمة السني

القرارات

قرار مجلس جامعة سرت
رقم ((4)) لسنة 2019م
بشأن ((اعتماد الخطة الاستراتيجية للجامعة 2023/2019م))

مجلس جامعة سرت

بعد الإطلاع على:

- الإعلان الدستوري للمجلس الوطني الانتقالي المؤقت الصادر في مدينة بنغازي الموافق 2011/8/3م وتعديلاته
- القانون رقم (12) لسنة 2010م، بإصدار قانون علاقات العمل ولائحته التنفيذية.
- القانون رقم (18) لسنة 2010م بشأن التعليم العالي
- قرار اللجنة الشعبية العامة سابقاً رقم (501) لسنة 2010م، بشأن إصدار لائحة تنظيم التعليم العالي والصحة في 2010/11/29م.
- قرار اللجنة الشعبية العامة سابقاً رقم (22) لسنة 2008م بشأن الهيكل التنظيمي للجامعات.
- قرار مجلس الوزراء رقم (95) لسنة 2012م، بشأن إنشاء المجلس الأعلى للتعليم العالي والبحث العلمي.
- قرار مجلس الوزراء رقم (96) لسنة 2012م، بشأن اعتماد الهيكل التنظيمي واختصاصات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي وتنظيم جهازها الإداري.
- قرار مجلس الوزراء رقم (217) الصادر في 2012/5/6م، بشأن لائحة الموظفين بعهود.
- قرار وزير التعليم رقم (1888) الصادر في 2017/11/28م بشأن تكليف السيد/ د. أحمد فرج محجوب، رئيس جامعة سرت.
- الاجتماع العادي السادس لمجلس الجامعة للعام الجامعي 2019/2018م، المنعقد يوم الاثنين 2019/05/06م.
- مراسلة السيد/ وكيل الجامعة للشؤون العلمية رقم (208) لسنة 2019م، المؤرخة في 2019/04/17م، بشأن اعتماد الخطة الاستراتيجية للجامعة.
- ما عرضه السيد/ وكيل الجامعة للشؤون العلمية.

قرر

مادة (1)

بموجب أحكام هذا القرار تُعتمد الخطة الاستراتيجية لجامعة سرت (2019-2023م).

مادة (2)

على كافة الوحدات الإدارية بالجامعة وضع الخطط التشغيلية بما يسهم في تحقيق الرؤى المأمولة والاهداف خلال الفترة الزمنية المحددة.

مادة (3)

يُعمل بأحكام هذا القرار من تاريخ صدوره، ويُلغى كل حكم يخالف ذلك، ويُبلغ من ملزم بتنفيذه.

مجلس جامعة سرت



صدر في سرت 2019/05/21م
بمكتب القانوني ح. السني



2023 - 2019
جامعة سرت

 WWW.SU.EDU.LY |  00218 54 52662152 |  0021854 52 60363

 جامعة سرت - ليبيا |  INFO@SU.EDU.LY |  سرت 674