

المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية



## المطلبات الأكاديمية للبرنامج الأكاديمي

### معلومات عامة

1	المؤسسة التعليمية	جامعة سرت	University of Sirte
2	الكلية	الآداب	Faculty of Arts
3	القسم / الشعبة التي تقدم البرنامج	قسم الإعلام	Department of Media
4	اسم البرنامج التعليمي	الوسائط المتعددة	Multimedia
5	الساعات الدراسية اللازمة لاستكمال البرنامج	30	
6	الشهادة العلمية الممنوحة عند استكمال البرنامج	الماجستير	
7	الأقسام العلمية ذات العلاقة بالبرنامج	كليات واقسام الإعلام وكليات تقنية المعلومات	
8	اللغة المستخدمة في العملية التعليمية	اللغة العربية واللغة الانجليزية	
9	منسق البرنامج	د. محمد علي محمود الفقري	
10	المراجع الخارجية للبرنامج	كليات الإعلام (جامعة طرابلس- جامعة مصراتة - القاهرة- جامعة الامام محمد بن سعود الإسلامية)	
11	تاريخ منح اذن المزاولة للبرنامج	2023	
12	الجهة التي منحت الإذن بالمزاولة	وزارة التعليم العالي والبحث العلمي	
13	تاريخ بدء الدراسة الفعلية بالبرنامج	2023	
14	مدة الدراسة	فصلين دراسيين	
15	عدد المقررات الدراسية	8 مقررات + الرسالة البحثية	

### -أهداف البرنامج

1. إعداد كوادر علمية متخصصة ذات كفاءة عالية للعمل في مجال الإعلام في تخصص الوسائط المتعددة .
2. اكتساب مهارات واستراتيجيات التعليم الذاتي والتعلم المستمر وتوظيفها بشكل فعال.
3. تطوير البحث العلمي في مجال الإعلام في تخصص الوسائط المتعددة ، وتوجيهه لمعالجة قضايا المجتمع والبيئة المحيطة.
4. تقديم الاستشارات العلمية لمؤسسات المجتمع الحكومية والخاصة .

### 2-المستهدفات

1. أن يكون قادراً على إنجاز متطلبات التخرج وفقاً للوائح الدراسية العليا بالجامعة والكلية.
2. أن يكون قادراً على تطبيق النظريات الإعلامية في سياقات مهنية متصلة بتخصص الوسائط المتعددة.
3. أن يكون قادراً على تشخيص المشكلات الإعلامية ضمن تخصص الوسائط المتعددة باستخدام أسلوب البحث العلمي.
4. أن يكون قادراً على العمل ضمن فريق (العمل الجماعي).

### 3-مقارنة ما يتم تقديمه مع المراجع الخارجية

1. برنامج الماجستير لكلية الإعلام بجامعة طرابلس على المستوى المحلي
2. برنامج الماجستير لكلية الإعلام بجامعة مصراتة على المستوى المحلي
3. برنامج الماجستير لكلية الإعلام بجامعة القاهرة على المستوى العربي
4. برنامج الماجستير لكلية الإعلام بجامعة الامام محمد بن سعود الإسلامية على المستوى العربي

#### 4- نظام القبول

يشترط للقبول بمرحلة الإجازة العالية (الماجستير) ما يأتي:

- 1- أن يكون حاصلاً على الدرجة الجامعية الأولى، أو ما يعادلها من الشهادات المعترف بها من وزارة التعليم في تخصص الإعلام .
- 2- أن يكون قادراً صحياً على متابعة الدراسة في التخصص.
- 3- أن يتم قبول الطلاب وفق أولوية تقديراتهم في الدرجة الجامعية الأولى أو الدبلوم العالي، باستثناء الطلاب الأجانب الممنوحين للدراسة تنفيذاً لاتفاقية مبرمة بين ليبيا وغيرها من الدول والمنظمات الإقليمية أو الدولية، وفي جميع الأحوال يجوز للكلية إلزام الطالب بدراسة مقررات استدرائية أو مكملية.
- 4- موافقة جهة العمل بالنسبة للعاملين على التفرغ للدراسة جزئياً أو كلياً.
- 5- تقبل الكلية طلاب دراسات عليا على ألا تقل المدة التي يقضيها الطالب في الكلية منذ التحاقه وتسجيله بها عن (18) شهراً بالنسبة لدرجة الإجازة العالية (الماجستير).
- 6- يُقبل الطلاب المتحصّلين على البكالوريوس من كليات (الإعلام) .
- 7- أن يجتاز الطالب امتحان قبول للتأكد من مقدرته على مواصلة الدراسة، وينظم مكتب الدراسات العليا بالكلية وبالتنسيق مع القسم العلمي كيفية إجراء هذا الامتحان، ويستثنى من ذلك المعيدّين، وتتولى اللجنة الدائمة لمعادلة المؤهلات العلمية التابعة لمركز ضمان جودة واعتماد مؤسسات التعليم العالي تحديد تقدير وإجراء المعادلة وفق الأسس المنصوص عليها في اللوائح الداخلية.

#### 5- مخرجات التعلم المستهدفة

##### أ. المعرفة والفهم:

1.أ	أن يعرف الطالب أهم النماذج والنظريات المفسرة للعملية الاتصالية .
2.أ	أن يعرف الطالب العلاقة بين النظريات الإعلامية والبحث العلمي .
3.أ	أن يفهم الطالب التطبيقات المستخدمة في الوسائط المتعددة بالمجال الإعلامي .
4.أ	أن يعرف الطالب الأولويات البحثية في المجتمع.

##### ب. المهارات الذهنية:

1.ب	أن يحلل الطالب ويقيم المعلومات في مجال التخصص والقياس عليها لحل مشاكل المجتمع.
2.ب	أن يميز الطالب بين النظريات الإعلامية واستخداماتها في تفسير قضايا المجتمع
3.ب	أن يوظف الطالب النظريات الإعلامية في تفسير الظواهر والمشكلات الإعلامية
4.ب	أن يكون الطالب قادراً على فهم طبيعة التعامل مع الوسائط المتعددة.

### ج. المهارات العملية والمهنية:

ج.1	القدرة على اتقان المهارات المهنية الأساسية في مجال تخصص الوسائط المتعددة .
ج.2	القدرة على التمييز بين التشريعات والاخلاقيات الإعلامية في تخصص الوسائط المتعددة.
ج.3	القدرة على تصميم البحوث الإعلامية وإجراء الدراسات الميدانية
ج.4	القدرة على استخدام الوسائط المتعددة في المجال الإعلامي .

### د. المهارات العامة:

د.1	أن يكون قادراً على المساهمة في تطوير التعليم العالي في ليبيا
د.2	أن يكون قادراً على استخدام التكنولوجيا والتطبيقات والمصادر المختلفة في مجال تخصص الوسائط المتعددة .
د.3	أن يكون قادراً على دراسة المشكلات والقضايا التي يمر بها المجتمع
د.4	أن يكون قادراً على العمل ضمن فريق (العمل الجماعي) .

### 6-مكونات ( محتويات) البرنامج

التدريب (ساعة)	المعامل (ساعة)	المحاضرات (ساعة)	الوحدات	نوع المقررات
--	--	22	22	عدد وحدات مقررات الكلية
--	--	--	--	عدد وحدات المواد الاختيارية
2	--	--	2	عدد وحدات التدريب العملي \ الميداني
		6	6	عدد وحدات الرسالة
			30	المجموع

### 7-مقررات البرنامج

مخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج التي يتم تغطيتها في المقررات	الأسبقيات	عدد الساعات/الأسبوع			عدد الوحدات	اسم المقرر	رمز المقرر
		تمارين	معمل	محاضرات			
أ1، أ3، أ4، ب2، ب4، ج1، ج3، ج4، د1، د2	--	--	--	3	3	الاسس النظرية والمنهجية للاعلام	MEDI 06001
أ1، ب1، ج1، ج4، د2	--		--	3	3	إحصاء وتحليل بيانات	MEDI 060011
أ1، أ2، ب2، ب3، ج2، د2	--	1	--	2	3	اللغة الانجليزية للوسائط الاعلامية	MEDI 060012

أ1، أ3، ب1، ب3، ج1، د3	--	2	--	1	3	صحافة الوسائط المتعددة	MEDI 06003
أ1، أ3، أ4، ب3، ب4، ج1، ج2، د3، د4	--	2	--	1	3	تشريعات واخلاقيات المهنة الإعلامية	MEDI 06008
أ1، ب1، ب4، ج1، ج4، د2	--	--	2	1	3	صحافة المواطن (الموبايل)	MEDI 06004
أ1، أ2، أ4، ب1، ب4، ج1، ج3، د4	--	--	--	3	3	الصحافة الاستقصائية	MEDI 06005
أ1، أ2، ب1، ب4، ج1، د3	--	--	--	3	3	صحافة البيانات	MEDI 06002

### 8- طرق التعليم والتعلم

1. المحاضرات التفاعلية
2. تجهيز أوراق عمل ومناقشتها داخل القاعة.
3. التطبيق العملي
4. كتابة تقارير علمية
5. الامتحانات التحريرية
6. العصف الذهني

### 9- طرق التقييم

طريقة التقييم	السنة / الفصل الدراسي
نشاط / امتحان نصفي / امتحان نهائي	الفصل الأول - السنة الأولى
نشاط / امتحان نصفي / امتحان نهائي / امتحان عملي	الفصل الثاني - السنة الأولى
مناقشة	رسالة الماجستير

### 10- تقييم البرنامج

يتم تقييم البرنامج ومخرجاته التعليمية وفقاً لمجموعة من النقاط أهمها:

1. القيام بمراجعة شاملة لخطة البرنامج بشكل دوري كل 3 سنوات.
2. التقرير المتعلق بالمقررات الدراسية التي يعي نهاية كل فصل دراسي.
3. تقارير المقيمين الخارجيون (أساتذة متخصصون في مجال الهندسة الكيميائية).
4. تقييم البرنامج الأكاديمي من خلال استطلاعات الرأي (الاستبيانات) المستسقة من آراء الطلبة والخريجين عند نهاية كل فصل دراسي.
5. تقييم البرنامج الأكاديمي من خلال استطلاعات الرأي (الاستبيانات) المستسقة من آراء أعضاء هيئة التدريس عند نهاية كل فصل دراسي.
6. تقييم البرنامج من خلال استبيان أصحاب العلاقة بتوظيف الخريجين (سوق العمل).

المشارك في التقييم	الأسلوب	العينة
سوق العمل-التوظيف	من خلال استبيان	لا يقل عن 25 استبانة
الخريجون	خلال استبيان	لا تقل عن 50 استبانة
أعضاء هيئة التدريس	تقارير المسافات	التخصص
المقيمون الخارجين	استطلاع الرأي والمتابعة	
جهات أخرى	مركز ضمان الجودة	

- سوق العمل والتوظيف: توزع الاستبانات على المؤسسات التي يتوظف او يتعين بها الخريجون لمعرفة تقييمها للبرنامج المطبق وإعطاء اية ملاحظات بالخصوص ليتم عرضها ومناقشتها في اجتماعات القسم.
- الخريجون: وتبين الاستبانات الموزعة عليهم مدى جودة البرنامج وقدرته على تحقيق اهدافه وعليه يتم استخلاص النتائج من هذه الاستبانات ومناقشتها في اجتماعات القسم.
- أعضاء هيئة التدريس: تبين الاستبانات تقييمهم للبرنامج بالإضافة الى التقارير التي يعدها كل عضو هيئة تدريس عن البرنامج
- المقيمون الخارجين: وتبين الاستبانات الموزعة عليهم معرفة مدى قدرة البرنامج التعليمي على تحقيق أهدافه خلال فترة تطبيقه وعليه يتم الاستفادة من ملاحظاتهم ومقترحاتهم من خلال عرضها في اجتماعات القسم.
- مركز ضمان الجودة: التدقيق الخارجي والاطلاع على المتطلبات الاكاديمية للبرنامج من شواهد وادلة.

## 11- تصنيف التقييم

النسبة المئوية	المصطلح
من 85 وفوق	ممتاز
من 75% إلى أقل من 85%	جيد جداً
من 65% إلى أقل من 75%	جيد
من 50% إلى أقل من 65%	ضعيف
أقل من 50%	ضعيف جداً

## 12-متطلبات الاستمرار في الدراسة بالبرنامج

طريقة التقييم	السنة / الفصل الدراسي
أن يكون مستوفياً لشروط القبول المنصوص عليها في لوائح الجامعة والكلية.	الفصل الأول- السنة الأولى
أن يجتاز الطالب مواد الفصل الأول بدرجة نجاح لا تقل عن 65% على الأقل	الفصل الثاني- السنة الأولى
أن يجتاز الطالب مواد الفصل الثاني بدرجة نجاح لا تقل عن 65% على	الفصل الثالث- السنة الثانية



الأقل والبدء في مشروع التخرج	
تقرير المشرف	الفصل الرابع- السنة الثانية
تقرير المشرف	الفصل الخامس- السنة الثالثة
انجاز مشروع التخرج (الرسالة)	الفصل السادس- السنة الثالثة

يسمح للطلاب الاستمرار في الدراسة ما لم يتحصل على الحالات الآتية: -

- اذا تحصل الطالب على ثلاث إنذارات متتالية بتقدير عام ضعيف جدا (أقل من 35%).
- اذا تحصل الطالب على أربع إنذارات متتالية بتقدير عام ضعيف (أقل من 49%).

### 13- مصادر التعليم والتعلم والإمكانات

1. يوجد عدد كافي ومؤهل من أعضاء هيئة التدريس ذوي خبرة في مجال علم الاجتماع.
2. يوجد عدد كافي من القاعات الدراسية المجهزة ومعمل لتحليل البيانات.
3. تتوفر عدد كافي من المراجع في مكتبي الجامعة والكلية.
4. الزيارات الميدانية لمؤسسات المجتمع ذات العلاقة بالبرنامج التعليمي.
5. مكتبة الكلية ومكتبة الجامعة المركزية المحتوية على اغلب مراجع المقررات الدراسية من الكتب والمراجع،
6. أجهزة العرض والايضاح المرئي الثابتة والمتحركة واللوحات (السيورات).
7. أجهزة النت وشبكة المعلومات الدولية.

### 14- معلومات يجب توفرها

❖ قائمة بأعضاء هيئة التدريس موضحًا بها الدرجة العلمية والتخصص.

الاسم	الدرجة العلمية	التخصص	المهام المكلف بها
د. محمد علي محمود الفقهي	أستاذ مساعد	الإعلام	منسق الدراسات العليا بالقسم
د. ابوعجيلة مصباح موسى	أستاذ مشارك	تقنية المعلومات	عضو هيئة تدريس
د. عبدالله محمد عبدالله أطبيبة	أستاذ مساعد	الإعلام	رئيس القسم

### المعيدون

الاسم	تاريخ العمل	
كلثوم احمد عيسى	2010	مستمرة
ابتهاج على احفاف	2021	مستمرة

جدول الفصل الدراسي الأول

18-15		15-12		12-9		التوقيت
الأستاذ	المقرر	الأستاذ	المقرر	الأستاذ	المقرر	اليوم
	---		---		--	السبت
				د. عبدالله أطبيقة	الأسس النظرية والمنهجية للاعلام	الأحد
		د-محمد الفقهي	صحافة البيانات			الاثنين
				د. عبدالله أطبيقة	صحافة الوسائط المتعددة	الثلاثاء
						الأربعاء
				د-محمد الفقهي	الصحافة الاستقصائية	الخميس

جدول الفصل الدراسي الثاني

18-15		15-12		12-9		التوقيت
الأستاذ	المقرر	الأستاذ	المقرر	الأستاذ	المقرر	اليوم
				د-ابوبكر ابوعجيلة	الإحصاء وتحليل البيانات	السبت
						الأحد
				د. دليلة مصباح	اللغة الإنجليزية للسائط المتعددة	الاثنين
						الثلاثاء
		د. نصر الدين الكاسح	تشريعات واخلاقيات المهنة			الأربعاء
				د. عبدالله أطبيقة	صحافة المواطن (الموبايل)	الخميس



## 15- المكتبة

عدد المكتبات	القدرة الاستيعابية	التوزيع على مبنى الكلية	عدد الكتب	
			منتظمة	غير منتظمة
المكتبة المركزية	250	داخل الحرم الجامعي	99000 عربي 2600 انجليزي	9
كلية الآداب	40	داخل الكلية	2774	-

### ■ تحديد متطلبات الإعارة من الكتب والمراجع والدوريات.

#### الإعارة الداخلية والخارجية:

تسمح المكتبة لجميع أعضاء هيئة التدريس والطلاب المسجلين في البرنامج حق الانتفاع بأوعية المعلومات في المكتبة حسب اللوائح المنصوص بها في الإعارة وكذلك تسمح لمكتبة الإعارة الخارجية لنفس الفئة وعلى الطالب الراغب بالاشتراك في الاعارة الخارجية ان يحضر صورة شمسية ويقوم بتعبئة نموذج الاشتراك وتصرف له بطاقة اعارة وتعتبر هذه البطاقة عهدة شخصية ولا يجوز استخدامها الا من قبل صاحبها.

### ■ عدد الدوريات العلمية في التخصصات المختلفة.

يوجد بالمكتبة حالياً مجموعة من الدوريات العلمية في التخصصات المتعلقة بالعلوم الإنسانية والمرتبطة بالتخصصات الموجودة حالياً بالكلية.

### ■ وجود مراجع ودوريات على هيئة مادة إلكترونية.

يتوفر عدد من المراجع والدوريات على هيئة مادة إلكترونية خاصة بالبرنامج متوفرة على هيئة كتب علمية محملة من نوع Pdf في تخصصات الكلية، وكذلك مجموعة من المراجع والدوريات الأخرى محفوظة على أقراص نوع CD محفوظة بمكتبة الكلية.

1. توفير اللوائح المعمول بها في المكتبة ونظم الإعارة لأعضاء هيئة التدريس والعاملين من غير الطلبة.

2. من أهم شروط الإعارة الخارجية وفقاً للوائح المعمول بها في المكتبة ونظم الإعارة لأعضاء هيئة التدريس والعاملين من غير الطلبة ما يلي:

- لا يسمح بإعارة الكتب المرجعية والدوريات والرسائل الجامعية.
- عدد الكتب المسموح بإعارتها لأعضاء هيئة التدريس عدد (4 كتب) لفترة شهر واحد فقط قابلة للتجديد.
- عدد الكتب المسموح بإعارتها للطلاب عدد (2 كتب) لمدة أسبوع قابل للتجديد.
- لا يجوز تجديد إعارة أي كتاب إذا كان مطلوباً لشخص آخر، وفي هذه الحالة تراعى الأولوية في إعارة هذا الكتاب، كما لا يجوز إعارة كتب جديدة للمستفيدين إذا كانت بحوزتهم كتب متأخرة.
- لمدير المكتبة الحق في حرمان كل من يخالف اللوائح والتعليمات
- للمكتبة الحق في استرداد أي كتاب معار قبل انتهاء مدة الإعارة أو الامتناع عن إعارة أي كتاب إذا ما رأته أن الحاجة تستدعي ذلك.
- توضع الكتب على رف الحجز بطلب من أعضاء هيئة التدريس بموجب نموذج خاص يعده قسم الشؤون الفنية بالمكتبة.

### ■ خدمات الطلاب بتوفير المادة العلمية للمحاضرات والدروس العملية سواء كانت إلكترونية أم غير ذلك.

تتوفر المادة العلمية للمحاضرات والدروس العملية المتعلقة بالبرنامج المطبق على هيئة كتب يتم الإشارة إليها في المحاضرة متوفرة بالمكتبة العامة أو بمكتبة الكلية ويتم الحصول عليها عن طريق التحميل من شبكة المعلومات الدولية وكذلك مناهج السادة أعضاء هيئة التدريس المتعلقة بالبرنامج والمأخوذة من المراجع الخارجية ذات العلاقة.

### ■ عدد أجهزة الحاسوب المتوفرة بالمكتبة للاستعمال الطلابي وأعضاء هيئة التدريس.

تحتوي مكتبة الكلية على عدد 2 أجهزة حاسوب منها جهازين مخصصين للاستعمال الطلابي وأعضاء هيئة التدريس.

### ■ وجود مراجع لجميع المقررات الدراسية التي يتم تدريسها بالبرنامج.

يتوفر بمكتبة الكلية ومكتبة الجامعة المركزية اغلب المراجع والكتب للمقررات الدراسية للبرنامج التعليمي.

## 16- المختبرات والمعامل

ت	التجهيزات	العدد
1	مكاتب إدارية	2
2	أجهزة حاسوب وطابعات	2
3	جهاز عرض DATA SHOW	1
4	مكتب مشترك لأعضاء هيئة التدريس	1

## القاعات الدراسية

ت	اسم القاعة	المساحة (متر مربع)	القدرة الاستيعابية	تجهيزات إضافية
1	قاعة 1	100	40	سيبورة بيضاء والمقاعد الدراسية وشاشة عرض
2	قاعة 2	100	40	سيبورة بيضاء والمقاعد الدراسية وشاشة عرض
3	قاعة 27	100	40	سيبورة بيضاء والمقاعد الدراسية وشاشة عرض
4	المختبر الإعلامي قاعة 3	100	30	سيبورة بيضاء والمقاعد الدراسية وشاشة عرض

## 17- الملاحق

ينبغي على المؤسسة إرفاق توصيف جميع المقررات الدراسية الخاصة بالبرنامج كملحق.

التوقيع

منسق البرنامج: د. محمد علي محمود الفهمي

...../

رئيس القسم: د. عبدالله محمد عبدالله أطيبة

...../التوقيع

التاريخ: 2024 / 1 / 4 م

مصفوفة أهداف البرنامج التعليمي ومخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي

المهارات															(أ) المعرفة والفهم					اهداف البرنامج التعليمي
(د) المهارات العامة والمنقولة					(ج) المهارات العلمية والمهنية					(ب) المهارات الذهنية										
4.د	3.د	2.د	1.د		5.ج	4.ج	3.ج	2.ج	1.ج	5.ب	4.ب	3.ب	2.ب	1.ب	5.أ	4.أ	3.أ	2.أ	1.أ	
			√						√					√					√	1
		√						√					√					√		2
							√					√					√			3
	√					√					√					√				4

1989

كلية الآداب - جامعة سرت

مصفوفة المقررات الدراسية ومخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي

المهارات															المعرفة والفهم (أ)					رمز المقرر الدراسي
المهارات الذهنية (ب)					المهارات العلمية والمهنية (ج)					المهارات الذهنية (ب) (أ)										
5.د	4.د	3.د	2.د	1.د	5.ج	4.ج	3.ج	2.ج	1.ج	5.ب	4.ب	3.ب	2.ب	1.ب	5.أ	4.أ	3.أ	2.أ	1.أ	
			√	√		√		√	√		√		√			√	√		√	MEDI 06001
			√			√			√					√					√	MEDI 060011
			√					√					√	√				√	√	MEDI 060012
		√							√				√				√		√	MEDI 06003
	√	√						√	√		√			√		√	√		√	MEDI 06008
	√					√			√		√			√					√	MEDI 06004
	√	√							√		√			√		√		√	√	MEDI 06005
		√							√		√			√				√	√	MEDI 06002