

المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية



جامعة سرت

المتطلبات الأكاديمية للبرنامج الأكاديمي
قسم القانون الدولي العام-كلية القانون

2024م

المتطلبات الأكاديمية للبرنامج الأكاديمي

معلومات عامة

1	المؤسسة التعليمية	جامعة سرت
2	الكلية	القانون
3	القسم / الشعبة التي تقدم البرنامج	القانون الدولي العام
4	اسم البرنامج التعليمي	القانون الدولي العام
5	الساعات الدراسية الازمة لاستكمال البرنامج	24 ساعة
6	الشهادة العلمية الممنوحة عند استكمال البرنامج	الماجستير
7	الأقسام العلمية ذات العلاقة بالبرنامج	العام – الدولي العام - الجنائي
8	اللغة المستخدمة في العملية التعليمية	اللغة العربية
9	منسق البرنامج	أ.د. عبدالجليل حمد عبدالجليل
10	المراجع الخارجية للبرنامج	برنامج كلية القانون، جامعة بنغازي ، كلية الحقوق جامعة القاهرة، كلية الحقوق جامعة الاسكندرية
11	تاريخ منح إذن المزاولة للبرنامج	2014م
12	الجهة التي منحت الإذن بالمزاولة	وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
13	تاريخ بدء الدراسة الفعلية بالبرنامج	2014-2015 م

1-أهداف البرنامج

1. إعداد الكوادر المتخصصة في مجال القانون الدولي العام.
2. تأهيل الطلبة للمساهمة في تطوير النظام القانوني الوطني بما يتلائم والمستجدات السياسية والاجتماعية والاقتصادية.
3. إثراء البحث العلمي القانوني وتطبيقاته في المملكة بصورة تتفق وصحيح أصول البحث العلمي.
4. تمكين الطلاب المتميزين من حملة الشهادات الجامعية من متابعة تقدمهم العلمي ، و مواصلة دراساتهم العليا محلياً.

2-المستهدفات

1. أن يكون الخريج مؤهلاً علمياً ومهني أ وقادر على المنافسة في سوق العمل
2. أن يكون الخريج قادر على تقديم الخدمات القانونية الاستشارية وتبادل الخبرات مع الجهات ذات العلاقة
3. أن يكون الخريج قادرة على إجراء البحوث العلمية للمساهمة في سد العجز في مجال البحث العلمي.

3-مقارنة ما يتم تقديمه مع المراجع الخارجية

تم الاستناد إلى بعض برامج القانون التي تقدم في جامعات محلية وأقليمية، بالتالي فإن البرنامج يتماشى مع البرامج المقدمة في تلك الجامعات، وبمقارنة مقررات برنامج كلية القانون ببرامج كليات الحقوق المناظرة في كل من:

1. كلية القانون جامعة بنغازي
2. كلية الحقوق جامعة القاهرة
3. كلية الحقوق جامعة الاسكندرية.

4- نظام القبول

- يفتح باب التسجيل للدراسات العليا حسب الإمكانيات المتاحة سنوياً بقرار من عميد الكلية بحسب الضوابط التي تحددها وزارة التعليم العالي والبحث العلمي .
 - تقدم طلبات الالتحاق بالدراسات العليا إلى قسم الدراسات العليا بالكلية على النموذج المعد لذلك وفي المواعيد التي تحددها الكلية مرفقاً بها المستندات المطلوبة.
- ويشترط لقبول الطالب للحصول على درجة الإجازة العالية (الماجستير) وفقاً لقرار مجلس الجامعة رقم 7 لسنة 2018 م، بشأن اعتماد لائحة الدراسات العليا والتدريب بكلية القانون. الشروط التالية:
- 1- أن يكون حاصلًا على الإجازة الجامعية الأولى في القانون من إحدى الجامعات الليبية المعتمدة أو ما يعادلها من الشهادات المعترف بها من المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية.
 - 2- أن يكون الطالب حاصلًا على الأقل على تقدير (جيد) بمقررات القسم الذي يرغب في الدراسة به، ويجوز للجنة الدراسات العليا بالكلية الإعفاء من هذا الشرط، وإجراء امتحان قبول إذا دعت الحاجة الكلية إلى ذلك.
 - 3- موافقة جهة العمل على التفرغ التام للدراسة.

5- مخرجات التعلم المستهدفة

أ. المعرفة والفهم:

1.أ	أن يكون الخريج قادراً على تطوير الفكر القانوني ونشر ثقافة القانون ، مما ينعكس بالإيجاب على تطوير المجتمع.
2.أ	أن يكون الخريج قادراً على فهم واستيعاب الأسس والنظريات والاتجاهات القانونية في القانون الدولي العام
3.أ	أن تكون لدى الخريج القدرة على عرض وتقديم ما تلقاه من معلومات في إطار تخصصه.
4.أ	أن تكون لدى الخريج القدرة على انجاز بحثاً قانونياً معمقاً في مجالات القانون الدولي العام بطرائق بحثية مناسبة

ب. المهارات الذهنية:

1.ب	أن يكون الخريج قادراً على تحليل النصوص القانونية بشكل علمي بحث
2.ب	أن يكون الخريج قادراً على مقارنة النصوص القانونية الوطنية السارية في مختلف مجالات القانون العام بمثيلاتها في الأنظمة القانونية العربية والعالمية
3.ب	أن يكون الخريج قادراً على تفسير النصوص القانونية ووضع حلول قانونية للملائمة بين المصلحة العامة والخاصة
4.ب	أن يكون الخريج قادراً على التخطيط لتوظيف معرفته القانونية في خدمة المجتمع

ج. المهارات العملية والمهنية:

1.ج	أن يكون الخريج قادراً على استخدام التقنية الحديثة بكفاءة، والبيانات الالكترونية بأحدث الوسائل وأفضلها..
2.ج	أن يكون الخريج قادراً على تقديم حلولاً قانونية تفضي إلى تطوير النصوص التشريعية بما يساهم في تطوير المجتمع..
3.ج	أن يكون الخريج قادراً على المشاركة في رسم السياسات التشريعية.
4.ج	أن تكون لدى الخريج القدرة على تقييم مختلف الاتجاهات التشريعية والقضائية والفقهية وخاصة المتعلقة بالنظام القانوني الليبي

د. المهارات العامة:

1.د	أن يكون الطالب قادراً على العمل بروح الفريق، والاتصال بفعالية مع الآخرين باستقلال وتميز.
2.د	أن يكون الطالب قادراً على استخدام وسائل التقنية الحديثة.
3.د	أن يكون الطالب قادراً على العمل مع الآخرين بروح الفريق.
4.د	يعد التقارير والمذكرات القانونية بلغة قانونية سليمة ومنهج علمي مناسب..

6-مكونات (محتويات) البرنامج

عدد الساعات الأسبوعية:

- المحاضرات 4 المعامل 0 التدريب 0 المجموع 4

- عدد الساعات لمواد العلوم الإنسانية: العدد 26 النسبة 82

- عدد الساعات للمواد الاختيارية: العدد 4 النسبة 18

- عدد الساعات للمواد الإضافية: العدد - النسبة -

- التدريب العملي / الميداني -

7-مقررات البرنامج (اللغويات)

رمز المقرر	اسم المقرر	عدد الوحدات	عدد الساعات/الأسبوع			مخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج التي يتم تغطيتها في المقررات
			تمارين	معمل	محاضرات	
Law631	القانون الدولي العام	4	-	-	4	1 - 4
Law632	قانون حقوق الإنسان	4	-	-	4	1 - 4
Law633	القانون الدولي للبحار	4	-	-	4	2 - 4
Law634	مناهج البحث	4	-	-	4	3 - 4
Law636	القانون الدبلوماسي والقنصلي	4	-	-	4	1 - 4
Law637	القانون الدولي للعمل	4	-	-	4	1 - 4

8-طرق التعليم والتعلم

- 1- محاضرات 80%.
- 2- جمع معلومات وأوراق عمل 10%.
- 3- حلقات مناقشة 5%.
- 4- أنشطة 5%.

9- طرق التقييم

طريقة التقييم	السنة / الفصل الدراسي
أنشطة سنوية وكتابة أوراق عمل، الامتحان النصفي، الامتحان النهائي	السنة الدراسية
	رسالة الماجستير

10-تقييم البرنامج

النسبة المئوية	المصطلح
من 85 % فما فوق	ممتاز
من 75 % إلى أقل من 85 %	جيد جداً
من 65% إلى أقل من 75 %	جيد
من 50% إلى أقل من 65 %	ضعيف
أقل من 50%	ضعيف جداً

11-تصنيف التقييم

العينة	الأسلوب	المشارك في التقييم
-	استبيان	سوق العمل
-	استبيان	طلاب السنة النهائية
-	اجتياز امتحان	الخريجون
-	تقارير المساقات	أعضاء هيئة التدريس
-	استطلاع الرأي والمتابعة	المفهمون الخارجيون
-		جهات أخرى

12-متطلبات الاستمرار في الدراسة بالبرنامج

طريقة التقييم	السنة / الفصل الدراسي
محاضرات + أوراق عمل	السنة الدراسية
كتابة الرسالة العلمية	رسالة ماجستير

13- مصادر التعليم والتعلم والإمكانات

1. المكتبة وتوجد بها تجهيزات كافية للمساعدة على ممارسة عملية الاطلاع وكذلك يوجد بها نظام يساعد الطالب على البحث على الكتب والدوريات ويوجد بها أيضا نظام استعارة خارجية وتمتعت المكتبة بالنظام والنظافة والتهوية الجيدة.
2. القاعات التدريسية والتي توفرها الجامعة بشكل كافي وتستخدمها بجدول موزعة على اليوم الدراسي والقاعات تتوفر فيها فرش وأجهزة تكييف وإضاءة وتهوية جيد

14- معلومات يجب توفرها

❖ قائمة بأعضاء هيئة التدريس موضحةً بها الدرجة العلمية والتخصص.

الاسم	الدرجة العلمية	التخصص	المهام المكلف بها
أ.د. عبدالجليل حمد عبدالجليل	أستاذ	قانون الدولي	
أ.د. مفتاح عمر حمد	أستاذ	قانون الدولي	
أ.د. عبدالمنعم قريرة مرعي	أستاذ	قانون الدولي	
أ.د. خليفة صالح احواس	أستاذ	قانون العام	
أ.د. عبدالسلام عبدالجليل سالم	أستاذ	قانون الخاص	
د. مسعود حسين مسعود	أستاذ مشارك	قانون الخاص	

15- السيرة الذاتية

- السيرة الذاتية لجميع الأساتذة بالبرنامج (مرفق بالملحق).
- الجدول الدراسي للبرنامج مع أسماء الأساتذة القائمين بعملية التدريس والفنيين (مرفق بالملحق).
- قائمة بالبحوث التي نُشرت من قبل أعضاء هيئة التدريس خلال (ملحق) خلال آخر سنتين دراسيتين.
- قائمة بالأعمال الاستشارية التي نفذها أعضاء هيئة التدريس مع ذكر المنفذ للعملية الاستشارية (مرفق بالملحق).
- قائمة بأسماء الطاقم المساعد في تنفيذ العملية التعليمية من: محاضرين، معيدين، فنيين، إداريين ذوي علاقة بالبرنامج التعليمي، مع توضيح نوع الخدمة المقدمة
- من كلٍ منهم، وعددهم (لا يوجد طاقم مساعد).
- السيرة الذاتية للطاقم المساعد في تنفيذ العملية التعليمية (لا يوجد طاقم مساعد).

16- المكتبة

- توفر الكتب المنهجية لكل المقررات الدراسية.
- المطالعة والتحضير واعداد البحوث
- الحصول على الرسائل العلمية ومشاريع التخرج والدوريات العامة.

- 17- المختبرات والمعامل

يتوفر بالمؤسسة الآتي:

- قاعات دراسية مجهزة ومعدة للدراسات العليا.
- أجهزة عرض وأجهزة حاسوب وشاشات عرض ذكية : لاستخدامها في برنامج الدراسات العليا.
- عدد مناسب من المختبرات اللازمة لتنفيذ البرنامج .
- قاعة مجهزة للتعليم الإلكتروني عبر توفر خدمة الفصل المرئي خاصة بالاستخدام في برنامج الدراسات العليا.

- 18- الملاحق

تمّ إرفاق توصيف جميع المقررات الدراسية الخاصة ببرنامج (القانون الدولي العام).

رئيس لجنة الدراسات العليا بالقسم : أ.د. عبد المنعم قريرة مرعي
التوقيع /.....

منسق البرنامج: أ.د. عبد الجليل حمد عبد الجليل
التوقيع /.....

رئيس القسم: أ.د. عبد الجليل حمد عبد الجليل
التوقيع /.....

الأربعاء ، الموافق 2024/1/7م



مصفوفة أهداف البرنامج التعليمي ومخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي

المهارات															المعرفة والفهم (أ)					أهداف البرنامج التعليمي
المهارات العامة والمنقولة (د)					المهارات العلمية والمهنية (ج)					المهارات الذهنية (ب)										
4.د	3.د	2.د	1.د		5.ج	4.ج	3.ج	2.ج	1.ج	5.ب	4.ب	3.ب	2.ب	1.ب	5.أ	4.أ	3.أ	2.أ	1.أ	
			√						√					√					√	1
		√						√					√				√			2
							√					√					√			3
	√					√					√					√				4

مصفوفة المقررات الدراسية ومخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي

المهارات															(أ) المعرفة والفهم					رمز المقرر الدراسي
(ب) المهارات الذهنية					(ج) المهارات العلمية والمهنية					(ب) المهارات الذهنية (أ)										
5.د	4.د	3.د	2.د	1.د	5.ج	4.ج	3.ج	2.ج	1.ج	5.ب	4.ب	3.ب	2.ب	1.ب	5.أ	4.أ	3.أ	2.أ	1.أ	
				√					√					√				√	√	Law631
			√					√					√							Law632
			√				√					√					√			Law633
		√					√					√					√			Law634
		√				√					√					√				Law636
	√					√					√					√				Law637