



**كلية الطب**  
Faculty of Medicine  
جامعة سرت - Sirte University

**وزارة التعليم العالي والبحث العلمي**  
**جامعة سرت**  
**كلية الطب البشري**

**تقرير الاستبانات الخاصة لقياس رضا**

**الطلاب، أعضاء هيئة التدريس، الخريجين،**

2022م



توزيع وتجميع الاستبانات: فريق الاعتماد المؤسسي والدراسة الذاتية بالكلية

تفريغ الاستبانات:

1. حنان عمر سالم
2. فاطمة مفتاح أحمد
3. عزيزة سلامة محمد
4. سعيده محمد عبدالرحمن
5. حنان عمر ابراهيم

اشراف وتحليل:

- د. فرج محمد الدعيكي
- د. حسين مصباح امعقل

## مقدمة

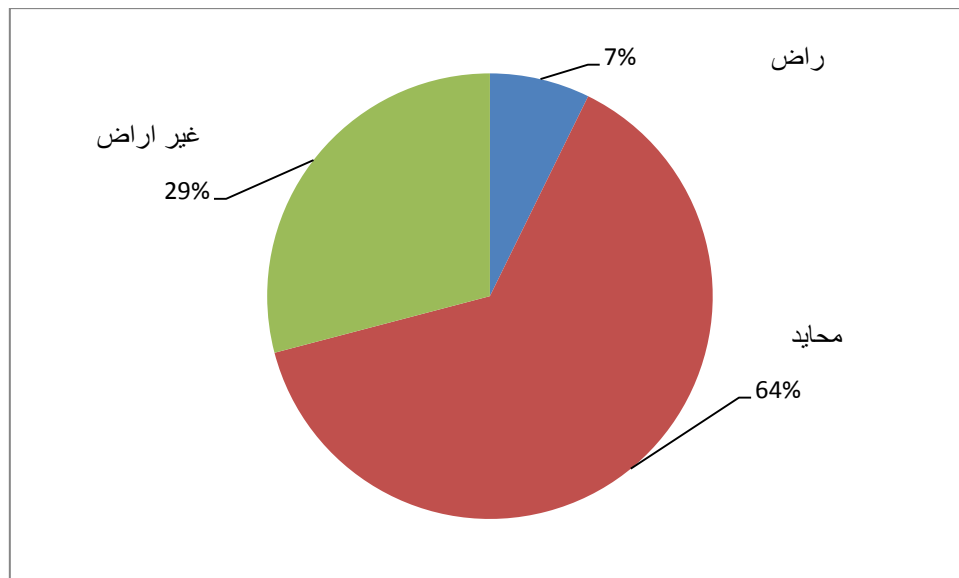
الرضا هو الوصول إلى درجة القبول والموافقة والإعجاب والارتياح لدى الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والموظفين والمؤسسات العامة والخاصة عن أداء مؤسسة تعليمية، وكلية الهندسة تؤدي دوراً هاماً في تبني ونشر العلم والمعرفة ، و توفير خدمات تعليمية بجودة مطلوبة تحقق درجات من رضا جميع الاطراف، والذي ينعكس على مستواها الاكاديمي وسمعتها ، ولعل أحد أهم أسباب الاهتمام بمؤشرات جودة العملية التعليمية هو لرفع وتحسين مخرجاتها، ، والتي كان أهم سماتها التركيز على متلقى الخدمة، مما يدعو الكلية إلى تبني أساليب واضحة لمعرفة درجة رضا الطلبة وأعضاء هيئة التدريس والموظفين نحو الخدمات التعليمية والادارية التي تقدمها الكلية و الجامعة ، وعن أداء هما ودرجة استجابتها لمتطلباتهم وحاجاتهم، وفي هذا السياق تم اعداد وتصميم ست نماذج من الاستبانات في مكتب الجودة وتقييم الاداء بالجامعة، وتم توزيعها واستقبالها وبلغت في مجملها 210 استبانة وفقا للتصنيف التالي:

1. استبيان تقييم موقع الكلية الإلكتروني وعددها 7
2. استبيان تقييم مرافق وخدمات الكلية من وجهه نظر الطلاب وعددها 20
3. استبيان عن مدى رضا الموظفين والفنيين عن القيادات بالكلية وعددها 16
4. استبيان عن قياس رضا أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة عم المرافق الكلية وصلاحياتها ونظافتها وتوفير المناخ الصحي بها وعددها 9
5. استبيان عن مدى رضا اعضاء هيئة التدريس والفنيين عن القيادات بالكلية وعددها 12
6. استبيان قياس رضا الطالب عن (شروط القبول بالكلية – الانتقال من مؤسسات تعليمية أخرى إلى الكلية ) وعددها 33
7. (استبيان تقييم الطالب لأداء عضو هيئة التدريس) وعددها 24
8. استبيان تقييم الطالب لأداء عضو هيئة التدريس وعددها 40
9. (استبانة قياس الرضا الوظيفي) وعددها 6
10. ( استبانة تقييم رضا الطالب عن خدمات الدعم التعليمية) وعددها 19
11. ( استبيان عن رضا الطلاب عن الإرشاد الأكاديمي ) وعددها 10
12. استبيان لقياس واستطلاع آراء الخريجين ومدى رضاهم وعددها 5
13. استبيان تقييم الجودة وتقييم الأداء بكلية الطب البشري وعددها 9

تم استخدام برنامج Microsoft office Excel وكانت النتائج كما هو موضح وفقا لما تم استقباله من استبانات

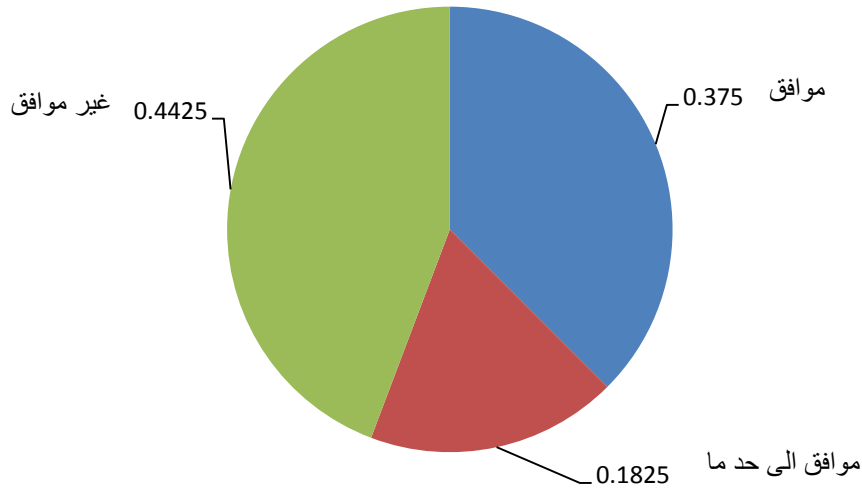
قسم الجودة وتقييم الأداء  
استبيان تقييم موقع الكلية الإلكتروني

رقم	عنصر التقييم	راض	محايد	غير راض	المجموع
1	ما هو تقييمك لتنسيق الصفحة الرئيسية لموقع الكلية ؟	1	5	1	7
2	ما هو تقييمك لأنماط الخطوط المستخدمة في الصفحة الرئيسية والصفحات الفرعية ؟	0	4	3	7
3	ما هو تقييمك لسرعة استجابة الفرعية ؟	0	5	2	7
4	ما هو تقييمك لسرعة تحمل الروابط داخل موقع الكلية ؟	0	2	5	7
5	ما هو تقييمك لتصفح موقع الكلية على مختلف متصفحات الانترنت ؟	1	5	1	7
6	ما هو تقييمك لتغطية موقع الكلية لجميع الأحداث القائمة داخل الكلية ؟	1	3	3	7
7	ما هو تقييمك لعرض الخدمات الاكاديمية داخل موقع الكلية ؟	1	6	0	7
8	ما هو تقييمك الإجمالي لموقع الكلية مقارنة بمواقع الكليات بالجامعات الليبية الأخرى .	1	5	1	7



قسم الجودة وتقييم الأداء  
استبيان تقييم مرافق وخدمات الكلية من وجهة نظر الطلاب

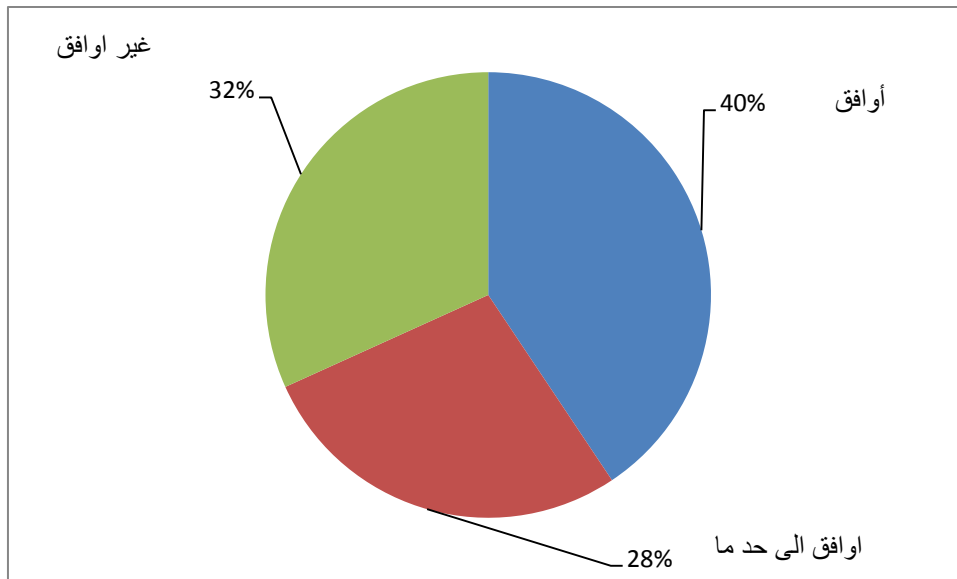
رقم	المعيار	موافق	موافق إلى حد ما	غير موافق	المجموع
1	الكافتيريا في أغلب الأحيان مفتوحة وخدماتها جيدة	15	1	4	20
2	معمل الحاسوب جيد ومتكامل	1	0	19	20
3	ملعب الكلية نموذجي	1	1	18	20
4	الوقت المخصص للمكتبة مناسب	6	6	8	20
5	مدرج الكلية مفعّل بالمحاضرات والندوات وورش العمل	10	7	3	20
6	معدات الأمن والسلامة وخدمات الإسعافات الأولية جيدة ومناسبة	3	7	10	20
7	خدمات الطباعة والتصوير والقرطاسية وفرة داخل الكلية	11	7	2	20
8	معاملة الحرس الكلية تتصف باللباقة وحسن الأداء	13	5	2	20
9	أثناء اتصالك بالكلية يتم الرد على الهاتف باستمرار	10	3	7	20
10	خدمة تقديم الماء البارد والساخن ( التلاجة ) دائماً متوفر	1	3	16	20
11	مساحة المصلى تتناسب حالياً مع المستفيدين	3	4	13	20
12	خدمة التيار الكهربائي تتصف بالانقطاع المتكرر	5	4	11	20
13	ملصقات لوحة الاعلانات تتصف بالتحديث	8	3	9	20
14	الملصقات الحائطية بارزة ومفيدة	7	4	9	20
15	صندوق الشكاوى والاقتراحات مجدى وفعال	6	4	10	20
16	الكلية تحافظ على نظافة الأرضية والمكتب والقاعات الدراسية	11	6	3	20
17	خدمات التكييف والتبريد متوفرة داخل الكلية	17	3	0	20
18	طابع الهدوء هو السائد في الكلية	11	4	5	20
19	صالة الإنترنت في أغلب الأحيان مفتوحة	1	0	19	20
20	شكل ومظهر الكلية جميل	10	1	9	20



## قسم الجودة وتقييم الأداء

### استبيان عن مدى رضا الموظفين والفنيين عن القيادات بالكلية

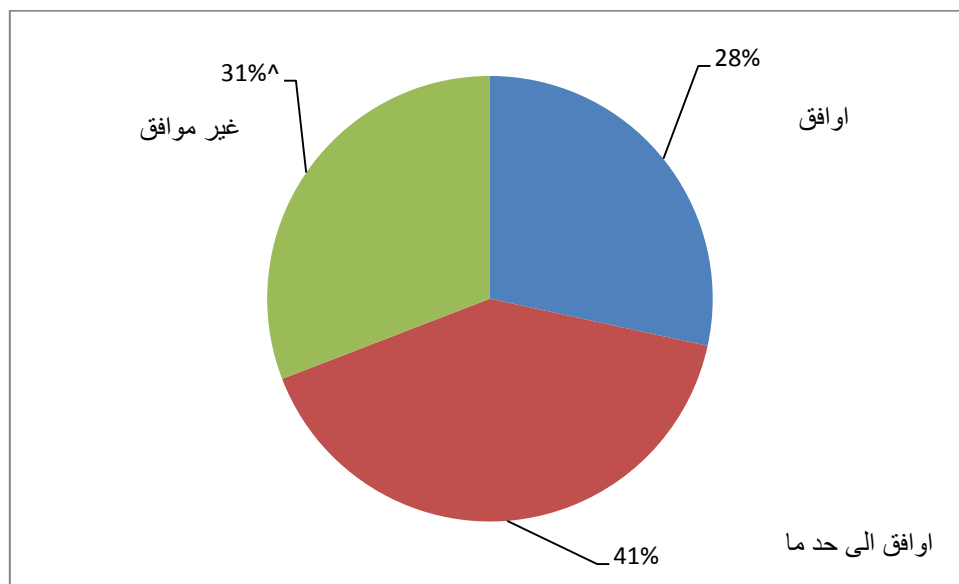
رقم	عنصر التقييم	أوافق	الى حد ما	لا أوافق	المجموع
1	نمط القيادة في الكلية ديمقراطي	5	3	8	16
2	العلاقة مع قيادات الكلية علاقة تفاعلية	6	5	5	16
3	نشارك مع قيادة الكلية في القرارات الخاصة بكم	6	3	7	16
4	العلاقة بين الرؤساء والمرؤوسين علاقة احترام متبادل	13	2	1	16
5	العلاقة بين الزملاء علاقة عمل واحترام متبادل	11	5	0	16
6	هناك وضوح في الاختصاصات والمسئوليات	6	6	4	16
7	هناك تكافؤ بين السلطة والمسؤولية لدى الرؤساء	6	5	5	16
8	هناك تمييز في توزيع المكافأة والحوافز التشجيعية	5	3	8	16
9	المعلومات المتاحة لعملك كافية	5	9	2	16
10	مناخ العمل يسمح بالابتكار والتطوير	3	5	8	16
11	تنفيذ دورات تدريبية في مجال عملك	7	3	6	16
12	معايير تقويم الأداء الوظيفي واضحة ومعلنة	5	4	7	16



قسم الجودة وتقييم الأداء

استبيان عن قياس رضا أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة عم المرافق الكلية وصلاحياتها ونظافتها وتوفير المناخ الصحي بها

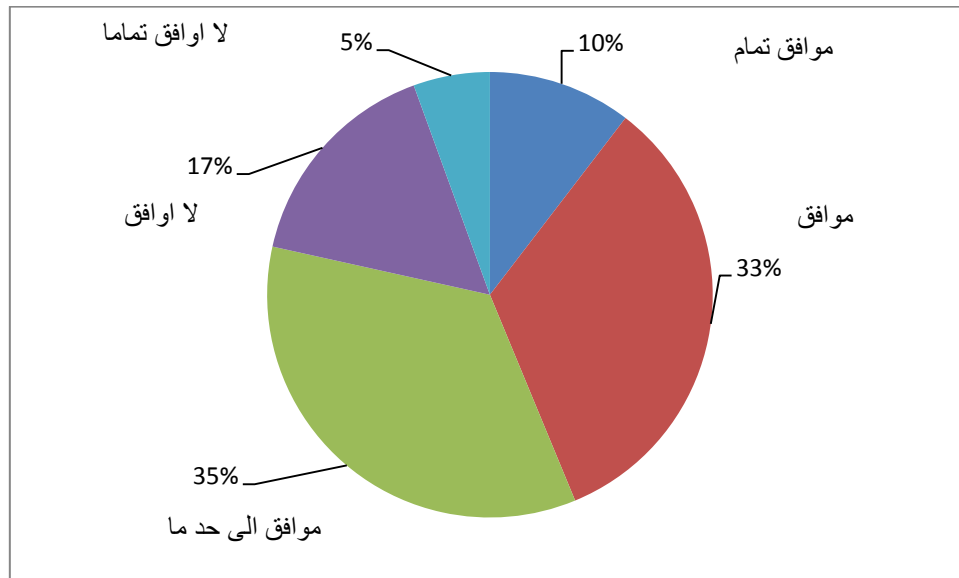
رقم	عنصر التقييم	موافق	الى حد ما	غير موافق	المجموع
1	مستوى النظافة في الكلية بوجه عام مرضي	3	1	5	9
2	النظافة الخارجية بين مباني الكلية متوفرة	4	4	1	9
3	الطرق الداخلية بالكلية نظيفة	5	3	1	9
4	حجرات أعضاء هيئة التدريس ( أو معاونهم ) نظيفة	3	4	2	9
5	راض عن دورات المياه من ناحية العدد والنظافة	0	3	6	9
6	توافر وسائل الأمن والسلامة بالمعامل والقاعات الدراسية	2	4	3	9
7	توافر الأجهزة وتناسبها مع عدد الطلاب في المعامل	0	5	4	9
8	توافر الوسائل التعليمية المساعدة بقاعات التدريس	5	2	2	9
9	القاعات الدراسية والمعامل والمدرجات تلبى متطلبات الصحة والسلامة	1	7	1	9



## قسم الجودة وتقييم الأداء

استبيان عن مدى رضا اعضاء هيئة التدريس والفنيين عن القيادات بالكلية

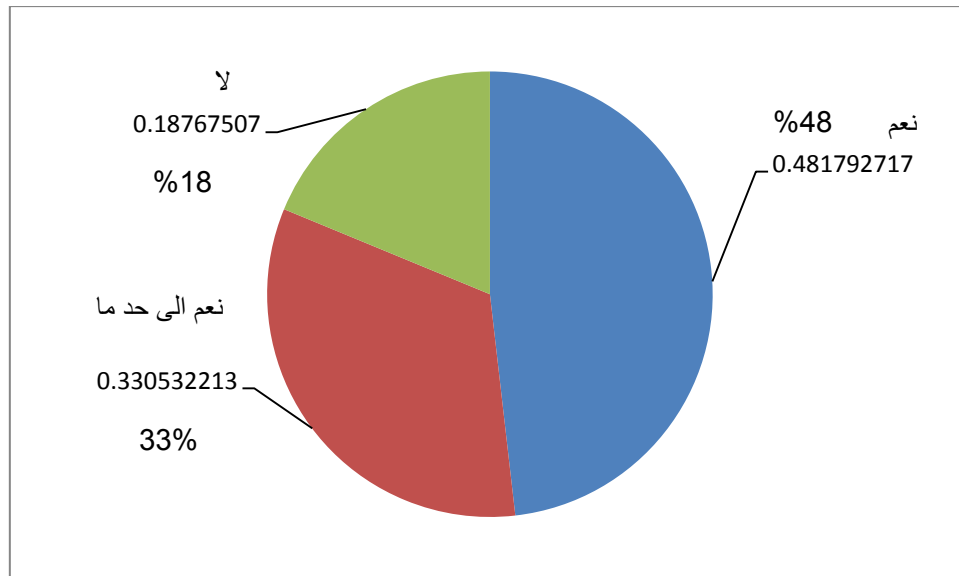
رقم	عنصر التقييم	اوافق تماما	اوافق	الى حد ما	لا اوافق	لا اوافق تماما	المجموع
1	نمط القيادة في الكلية ديمقراطي	0	7	4	1	0	12
2	العلاقة مع قيادات الكلية علاقة تفاعلية	1	7	3	1	0	12
3	نشارك مع قيادة الكلية في القرارات الخاصة بكم	2	7	3	0	0	12
4	العلاقة بين الرؤساء والمرؤوسين علاقة احترام متبادل	4	5	2	0	1	12
5	العلاقة بين الزملاء علاقة عمل واحترام متبادل	1	7	3	1	0	12
6	هناك وضوح في الاختصاصات والمسئوليات	1	4	5	2	0	12
7	هناك تكافؤ بين السلطة والمسؤولية لدى الرؤساء	3	3	3	2	1	12
8	هناك تمييز في توزيع المكافأة والحوافز التشجيعية	1	0	7	3	1	12
9	المعلومات المتاحة لعملك كافية	0	4	7	1	0	12
10	مناخ العمل يسمح بالابتكار والتطوير	1	2	3	5	1	12
11	تنفيذ دورات تدريبية في مجال عملك	1	0	3	5	3	12
12	معايير تقييم الأداء الوظيفي واضحة ومعلنة	0	2	7	2	1	12





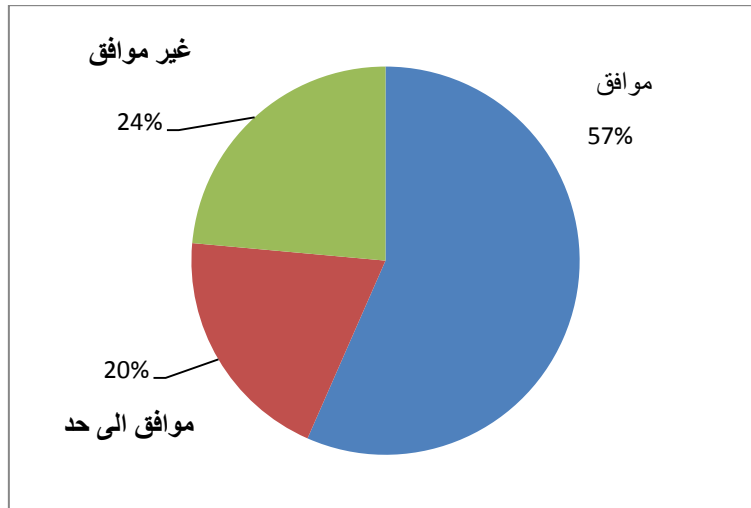
استبيان قياس رضا الطالب عن (شروط القبول بالكلية – الانتقال من مؤسسات تعليمية أخرى إلى الكلية)

رقم	موضوعات الاستبانة	نعم	الى حد ما	لا	المجموع
1	شروط القبول بالكلية / يملا من كافة الطلبة	18	9	6	33
2	هل انت راض عن شروط القبول بالكلية واضحة ومعلنة	17	8	8	33
3	هل تتصف شروط القبول بالمرونة	7	19	7	33
4	هل يطلب منك تعبئة نموذج تجديد القيد في كل فصل دراسي	25	4	4	33
5	هل أنت راض عن البطاقة الكلية التي منحت لك	27	3	3	33
6	هل انت راض عن السعة المكتبة للقاعات الدراسية	13	10	10	33
7	هل انت راض عن ضوابط إيقاف القيد	11	17	5	33
ثانياً	آلية الانتقال إلى الكلية / خاص بالطلبة المنتقلين من كليات أخرى إلى كلية الطب				
1	هل توجد آلية واضحة ومعلنة لانتقال الطلبة من مؤسسات تعليمية أخرى إلى كلية الطب البشري	10	14	9	33
2	هل أنت راض عن آلية الانتقال إلى الكلية	12	12	9	33
3	هل تم التعامل معك وفقاً لآلية الانتقال المعتمدة من الجامعة	15	12	6	33
4	هل انت راض عن نتائج المعادلة التي تخصصك	17	10	6	33



(استبيان تقييم الطالب لأداء عضو هيئة التدريس)

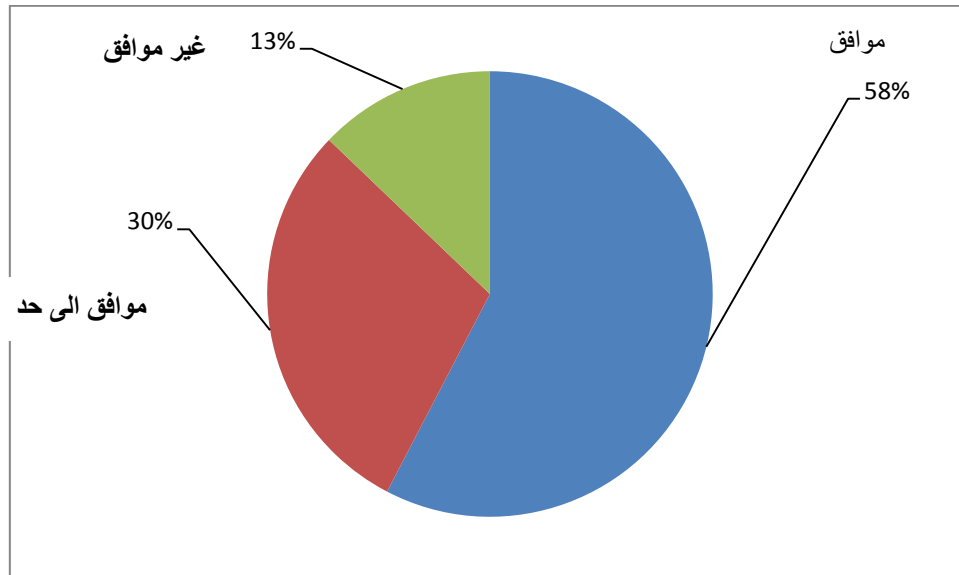
ت	المعيار	موافق	موافق إلى حدما	غير موافق
1	يعلمك الاستاذ بمحتوى المادة ومواعيدها واختباراتها	23	x	1
2	يتمتع الاستاذ بالقدرة على توصيل المعلومات للطلبة	12	8	4
3	يبدل الاستاذ مجهودا في إعادة شرح المعلومات الغير مفهومة	15	5	4
4	يتدرج الأستاذ في الشرح ويسهل المعلومات بطرق متعددة	13	7	4
5	يتفادى الاستاذ التلقين (الحظ) في شرح المحاضرات	8	7	9
6	يتقبل لأستاذ الأسئلة من الطلبة بكل ترحيب ويجب عليها	10	9	5
7	الأمثلة التي يستخدمها في المحاضرة كافية ومتنوعة ولها علاقة بالواقع	10	9	6
8	يحفز الاستاذ الطلبة على المشاركة والتفاعل معه في المحاضرة	11	6	7
9	كتابة الأستاذ على الصبورة منظمة وواضحة	11	3	10
10	يستخدم الاستاذ تقنيات واساليب تعليمية متنوعة	7	11	6
11	يقوم الاستاذ عن نتائج الامتحانات النصفية للطلاب	10	4	10
12	يعلن الاستاذ بمواعيد المحاضرات	14	1	9
13	يلتزم الاستاذ بمواعيد المحاضرات	19	1	4
14	يلتزم الاستاذ بمفردات المقرر الدراسي	19	1	4
15	يلتزم الاستاذ بمفردات المقرر الدراسي	18	3	3
16	يعلن ويلتزم الاستاذ معكم بالساعات المكتبية	10	4	10
17	يهتم بهندامه ومظهره العام	19	1	4
18	تشعر بأنك استفدت فعلاً من المادة التي درستها	16	6	2



قسم الجودة وتقييم الأداء

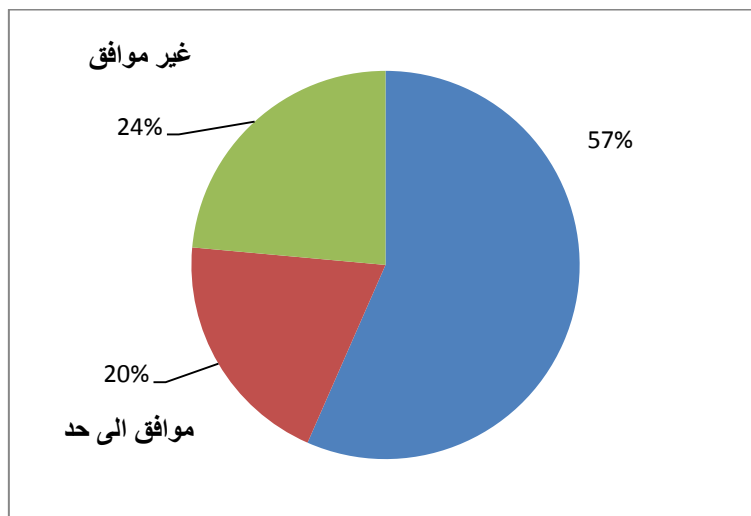
استبيان تقييم الطالب لأداء عضو هيئة التدريس

رقم	عنصر التقييم	موافق	موافق الي حد ما	غير موافق
1	يعلمك الاستاذ بمحتوى المادة ومواعيدها اختباراتهما	30	8	2
2	يتمتع الاستاذ بالقدرة على توصيل المعلومات للطلبة	28	8	4
3	يبدل الاستاذ مجهوداً في اعادة شرح المعلومات الغير مفهومة	29	7	4
4	يتدرج الاستاذ في الشرح ويسهل المعلومات بطرق متعددة	28	4	8
5	يتفادى الاستاذ التلقين ( الحفظ ) في شرح المحاضرات	21	10	9
6	يتقبل الاستاذ الأسئلة من الطلبة بكل ترحيب ويجيب عنها .	29	10	1
7	الأمثلة التي يستخدمها في المحاضرة كافية ومتنوعة ولها علاقة بالواقع .	23	14	3
8	يحفز الاستاذ الطلبة على المشاركة والتفاعل معه في المحاضرة	25	8	7
9	كتابة الاستاذ على الصبورة منظمة وواضحة	18	12	10
10	يستخدم الاستاذ تقنيات وأساليب تعليمية متنوعة	17	13	10
11	يقوم الاستاذ بتحديد كتاب منهجي للمقرر الدراسي لكي يتبعه الطالب	25	8	7
12	يعلن الاستاذ عن نتائج الامتحانات النصفية للطلاب	33	5	2
13	يلتزم الاستاذ بمواعيد المحاضرة	22	11	7
14	يلتزم الاستاذ بالزمن المخصص للمحاضرة	23	12	5
15	يلتزم الاستاذ بمقررات المقرر الدراسي	30	7	3
16	يعلن ويلتزم الاستاذ معكم بالساعات المكتتبية	21	6	13
17	يهتم بهندامه ومظهره العام	36	2	2
18	تشعر بأنك استفدت فعلاً من المادة التي درستها .	29	9	2



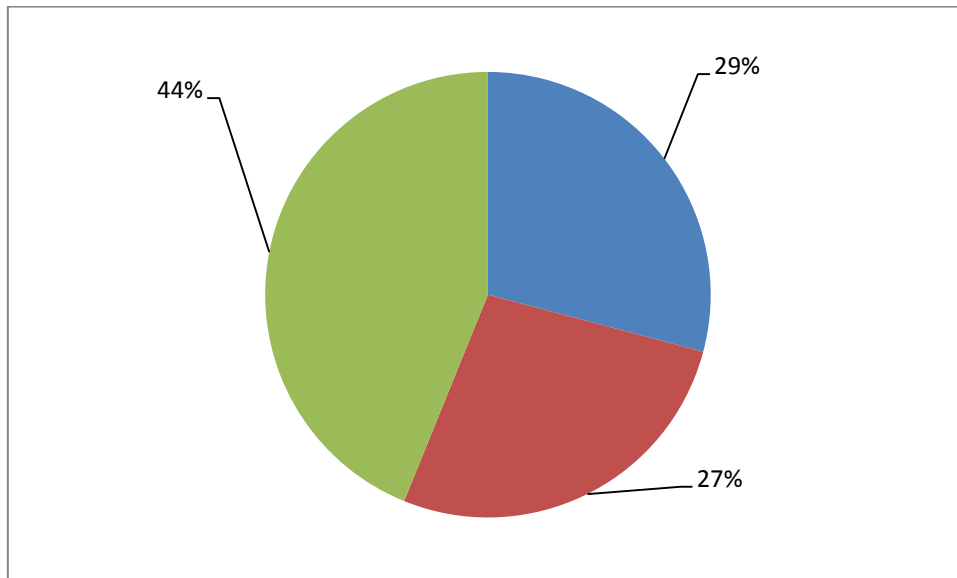
(استبانة قياس الرضا الوظيفي)

ت	المعيار	الاجابة		
		موافق	موافق إلى حدما	غير موافق
1	إن أدائي لعملي يشبه قيامي بممارسة هواية أفضلها	2	x	4
2	إنني أشعر بأن عملي مشوقاً بدرجة أكبر من الأعمال الأخرى التي يمكنني الحصول عليها	4	x	2
3	لدي الاستقلالية في التفكير وحرية التصرف في عملي	4	x	2
4	لدي قدرة على تطوير علاقتي الشخصية	4	2	X
5	لدي دراية بمهام ومسؤوليات الإدارة التابع لها	3	3	X
6	يقوم رئيسي المباشر بتوجيهي وتوضيح الأعمال المطلوبة مني وفقاً للتوصيف الوظيفي	6	X	X
7	أشعر بأن المكافآت المالية الممنوحة لي تتناسب مع قدراتي	2	1	3
8	أشعر بأن الحوافز المعنوية الممنوحة لي تتسق مع ما قدمته من مبادرات ومبادرات	x	4	2
9	أجد التعاون مع زملائي في العمل كفريق واحد	4	2	x
10	أشعر بنوع من العدالة والمساواة تسود البيئة التي أعمل فيها	2	1	3
11	أشعر بحرص الإدارة على الرفع من قدرات ومهارات الموظف	3	2	1
12	أشعر بالولاء من طرفي تجاه الكلية والجامعة	3	3	x



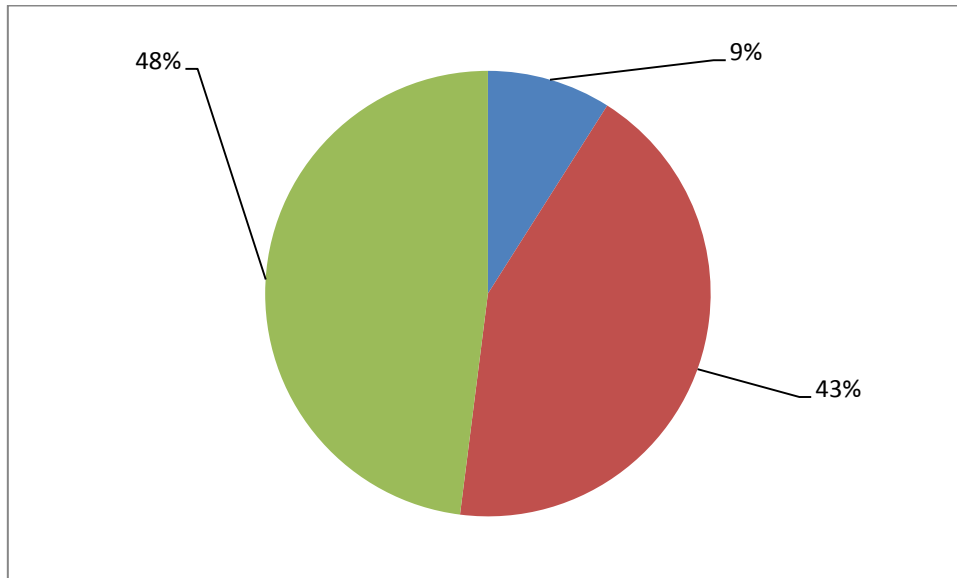
( استبانة تقييم رضا الطالب عن خدمات الدعم التعليمية )

ر.م	المعيار	الاجابة		
		موافق	موافق الى حد ما	غير موافق
1	يعتبر مكان المكتبة مناسب للطالب	13	4	2
2	تحتوي المكتبة على العدد الكافي من الكتب والمراجع والدوريات الحديثة التي تتناسب مع تخصصك	4	10	5
3	الوقت المخصص لعمل المكتبة مناسب	10	4	5
4	توجد وحدة مبيعات للكتب، ويتوفر بها العدد الكافي من الكتب المنهجية	5	6	8
5	يتوفر في المكتبة الهدوء الكامل للمطالعة	8	9	2
6	مصادر المعلومات الإلكترونية التي تتحها المكتبة كافية	2	4	13
7	يتوفر في المكتبة العدد الكافي والملائم من أجهزة الحاسوب	1	2	16
8	القاعات الدراسية والمعامل مزورة بتقنيات حديثة ومناسبة	2	3	14
9	توجد صفحة خاصة بتخصصك على موقع الإلكتروني	12	1	6
10	خدمة الإنترنت متوفرة داخل (المكتبة/المعامل) ودائما مفعلة	2	5	12
11	تعتبر المعامل مناسبة من حيث موقعها وعددها	4	9	6
12	تتصف المعامل بالحدائة وسرعة التقنية	3	3	13
13	تتوفر إجراءات للأمن والسلامة داخل المعامل والمختبرات	5	6	8
14	تتصف المعامل بمناخ صحي مناسب	4	10	5
15	المعامل والقاعات متصلة بمولد كهربائي	8	1	10



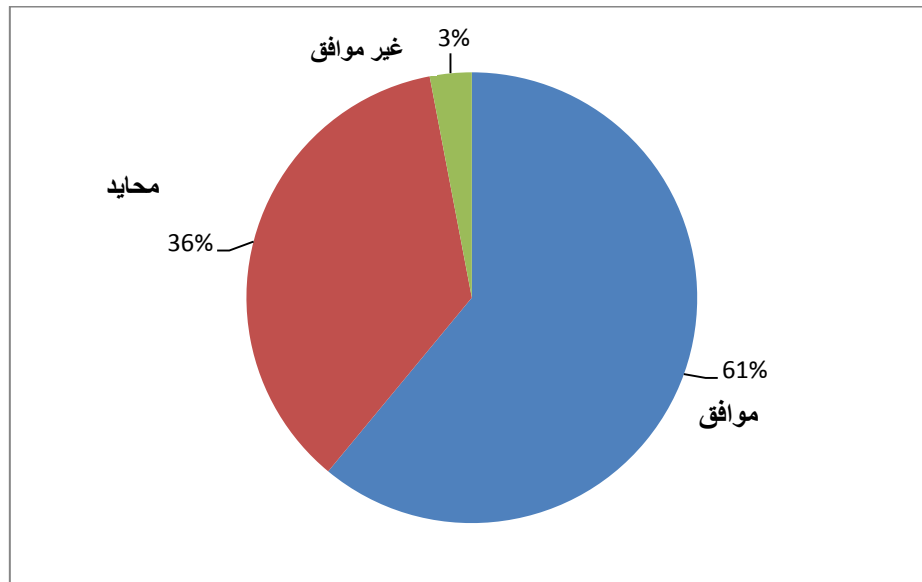
( استبيان عن رضا الطلاب عن الإرشاد الأكاديمي )

ر.م	المعيار	الاجابة		
		موافق	موافق الى حد ما	غير موافق
1	تلقيتنا معلومات كافية عن أهمية الإرشاد الأكاديمي خلال فترة الدراسة من المرشد	1	5	4
2	استفدت من المرشد الأكاديمي في معرفة الصلة بين المقررات الدراسية وتخصصي ومجالات العمل	1	5	4
3	تتعدد طرق التواصل مع المرشد الأكاديمي	x	4	6
4	كان المرشد الأكاديمي متعاون معي لسرعة حل مشكلاتي وتقديم المشورة والنصح	1	7	2
5	وجدت تشجيعا من المرشد الأكاديمي لتطوير أفكارى وتوجهاتى في مجال تخصصي	1	4	5
6	استفدت من اللقاءات الفردية التي عقدها معي المرشد الأكاديمي	1	1	8
7	استفدت من اللقاءات الجماعية التي عقدها معنا المرشد الأكاديمي	1	6	3
8	يتابع المرشد الأكاديمي مدى تقدمي أثناء الفصل الدراسي	x	2	8
9	علاقتي جيدة بالمرشد الاكاديمي	3	2	5
10	أشعر بالرضا بشكل عام عن مستوى جودة الإرشاد الأكاديمي في الكلية	x	7	3



استبيان لقياس واستطلاع آراء الخريجين ومدى رضاهم

رقم	أولاً: البرامج وتنمية المهارات المعرفية والفكرية	موافق	محايد	غير موافق	المجموع
1	مدى اكتسابك للمهارات المعرفية والفكرية من خلال دراستك	5	0	0	5
2	مدى الاستفادة من التدريب الصيفي خلال دراستك	0	4	1	5
3	مدى الاستفادة من مشروع التخرج في مجال عملك	3	2	0	5
4	مدى احتياجك للالتحاق بالدراسات العليا	5	0	0	5
5	مدى ارتباط دراستك بالوظيفة التي حصلت عليها	5	0	0	5
6	مدى الاستفادة من الأنشطة الطرية في تنمية المهارات	2	3	0	5
<b>ثانياً: القدرات والمهارات المهنية والتأهل</b>					
1	مدى توافر البرامج الدراسية مع احتياجات سوق العمل	2	3	0	5
2	مدى احتياجك لدورات تدريبية للتأهل للوظيفة المناسبة	3	2	0	5
3	مدى تواصل الكلية مع أصحاب الأعمال	1	4	0	5
<b>ثالثاً: التعرف على مشكلات الخريجين ممن يعانون من البطالة أو يعملون في غير تخصصهم</b>					
1	مدى توافر وظائف في مجال التخصص	4	0	1	5
2	مدى سهولة حصولك على وظيفة في مجال تخصصك	3	2	0	5
3	مدى ملائمة مستوى مهارات العامة والتكنولوجية لسوق العمل	3	2	0	5
<b>رابعاً: العلاقة مع الخريجين</b>					
1	مدى تواصلك مع موقع شئون الخريجين على صفحة الكلية الإلكترونية	2	3	0	5
2	هل ترغب في المشاركة لتقديم خدمات للخريجين	3	2	0	5
3	هل ترغب في تفعيل يوم الخريجين وملتقي التوظيف	3	2	0	5
4	مدى تناسب آليات تواصل الكلية مع الخريجين ( انترنت- بريد )	4	1	0	5
<b>خامساً: بماذا تنصح الطلاب وخريجي الكلية بأقسامها المختلفة</b>					
1	يطور من نفسه بالدورات التدريبية والتعليم الذاتي	5	0	0	5
2	يكمل دراسته العليا ليتيح لنفسه فرصة افضل للمنافسة في سوق العمل	5	0	0	5
3	محاولة البحث عن أي وظيفة ولو كانت بعيدة عن التخصص	0	4	1	5



استبيان تقييم الجودة وتقييم الأداء بكلية الطب البشري

رقم	المعيار	موافق	محايد	غير موافق	المجموع
1	يضم القسم كوادر بشرية مؤهلة	2	2	5	9
2	بالقسم إمكانيات مادية تيسر مهامه	1	0	8	9
3	للقسم لائحة تنظيم مهامها ومسئوليته	1	3	5	9
4	للقسم لائحة تنظيم مهامها وتنفيذي منظم ويجدد سنوياً	0	4	5	9
5	يوجد للقسم مخصصات مالية كافية لممارسة أنشطة وأداء مهامه	0	1	8	9
6	يعقد القسم اجتماعات دورية بحضور مدير القسم والأعضاء لمتابعة أنشطتها	1	2	6	9
7	يسهم القسم بشكل فعال في نشر ثقافة الجودة بين أعضاء هيئة التدريس والعاملين والطلاب	1	5	3	9
8	يحتوى القسم على قاعدة بيانات الكترونية عن الكلية بجميع أقسامها وإدارتها وقاعدتها ومعاملها	1	3	5	9
9	يحتوى القسم على مكتبة تتوافر بها الكتب والمراجع والدوريات التي يرجع عليها أعضاء القسم لتيسير مهامهم	1	2	6	9
10	يساهم القسم في تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم بالكلية	1	4	4	9
11	يصدر القسم نشرة دورية بأنشطة القسم وإنجازاتها	0	3	6	9
12	يساهم القسم في تقييم الامتحانات التي يعدها أعضاء هيئة التدريس وتضع مواصفات للورقة الامتحانية	0	5	4	9
13	يحلل القسم نتائج الامتحانات النصف سنوية بالكلية للوقوف للورقة الامتحانية	1	3	5	9
14	يقيم القسم أداء العاملين بالأقسام المختلفة سنوياً	1	3	5	9
15	يسهم القسم في تطوير أداء العاملين بأقسام الكلية من خلال حزمة من الدورات التدريبية التي تناسب تخصصات العاملين	0	4	5	9
16	يسهم القسم في تفعيل قنوات الاتصال بين الكلية والجهات المستفيدة	1	1	7	9
17	يعقد القسم ندوات دورية لأعضاء هيئة التدريس والعاملين باستضافة خبراء في مجال الجودة والاعتماد	0	5	4	9
18	يساهم القسم في تقديم الاستشارات التعليمية في مجال الجودة والاعتماد للمؤسسات التعليمية	2	2	5	9
19	يسهم القسم في تطوير الموقع الإلكتروني الخاص بالكلية	2	2	5	9
20	يسهم القسم في تقييم أداء الهيكل الإداري للكلية	2	3	5	9
21	يسهم القسم في متابعة مدي رضا الجهات المستفيدة من أداء الخريجين	0	6	3	9
22	يسهم القسم في تقييم مدي كفاية الكوادر البشرية والإمكانيات المادية للوفاء بأهداف ورسالة الكلية	1	5	3	9
23	يساهم القسم في تحديث لائحة الكلية	3	2	5	9
24	يساهم القسم في تقييم مكتبات الكلية	2	2	5	9
25	للقسم دور مهم في تطوير الأداء بالكلية وفي تبني مشروعات الاعتماد	1	4	5	9
26	يعقد القسم مقارنات سنوية لنتائج تقييم الأداء المختلفة للوقوف على مدي تقدمه	0	5	4	9
27	يهتم القسم بتوثيق كافة أنشطة في عمليات التقديم وضمان الجودة والاعتماد	1	5	3	9



